Приложение № 11
к приказу ТИГ ДВО РАН
от 30.09.2026 30-ас

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

ПРИНЯТО
Решение Ученого совета
от 19.03.2026, протокол №1

Утверждаю
Директор ТИГ ДВО РАН
_____К.С. Ганзей
«30» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основе федеральных государственных требований

Владивосток, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

Термины, определения и сокращения 4
1. Общие положения 6
2. Требования к структуре программы аспирантуры 8
3. Компоненты программы аспирантуры 10
4. Порядок разработки, утверждения и хранения образовательной программы 13
5. Информационное представление программы 14
6. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения 14
Приложение. Макет программы аспирантуры 15
1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса 26
1.1. Календарный учебный график (КУГ) 26
1.2. Учебный план (УП) 27
1.3. План научной деятельности 28
1.4. Сборник рабочих программ дисциплин (модулей) 39
1.5. Сборник программ промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) 49
1.6. Рабочая программа практики 56
1.7. Программа промежуточной аттестации по практике 72
1.8. Сборник программ научного компонента 77
1.9. Сборник программ промежуточной аттестации по этапам выполнения НИР 90
1.10. Программа итоговой аттестации 119

Термины, определения и сокращения

Аспирантура – форма подготовки научных и научно-педагогических кадров в образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях.

ВО – высшее образование.

з.е. – зачетные единицы.

ИА – итоговая аттестация.

КУГ – календарный учебный график.

МАО – методы активного обучения.

Научный руководитель образовательной программы (НРОП) – лицо, ответственное за организацию деятельности по проектированию, реализации и совершенствованию (развитию) образовательной программы, разрабатываемой по одной научной специальности высшего образования.

НИР – научно-исследовательская работа.

НПР – научно-педагогические работники.

НР – результат научного компонента.

Образовательная программа (ОП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации, а также иными элементами, предусмотренными нормативными правовыми и локальными нормативными актами ТИГ ДВО РАН.

ОР – результат образовательного компонента.

ОС – оценочные средства.

ППА – программа промежуточной аттестации.

Рособрнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

РП(Д/П/М) – рабочая программа дисциплины/практики/модуля, соответственно.

ТС – технические средства обучения.

УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины.

УП – учебный план.

УС – ученый совет ТИГ ДВО РАН.

ФГТ – Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения,

образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951.

ФОС – фонд оценочных средств.

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа высшего образования – программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) представляет собой разработанный в соответствии с федеральными государственными требованиями (ФГТ) и утвержденный директором Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тихоокеанский институт географии Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее – ТИГ ДВО РАН, Институт) комплект документов, определяющих требования к содержанию и качеству подготовки аспирантов, результатам обучения, а также к условиям реализации программы аспирантуры.

Программа аспирантуры регламентирует цели, содержание, планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики, условия, методы и технологии реализации процесса обучения, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Программа аспирантуры включает краткое описание, план научной деятельности (ПНД), учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики, программу итоговой аттестации, оценочные материалы (фонды оценочных средств), методические материалы.

План научной деятельности включает примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом.

1.2. Настоящее Положение о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) устанавливает единые требования к разработке, структуре, оформлению программ аспирантуры.

1.3. Положение разработано на основе действующих законодательных и регламентирующих документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон Российской Федерации от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122;

– Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118;

– Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 (ФГТ);

– иные нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– устав Института;

– иные локальные нормативные акты Института.

1.4. Программы аспирантуры разрабатываются научными руководителями образовательной программы (НРОП) в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов.

1.5. Программы аспирантуры разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности).

1.6. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

1.7. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по утвержденному индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план.

1.8. Цель освоения программы аспирантуры – выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите, содержащую решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки.

1.9. Задачами программы аспирантуры являются обеспечение:

– условий для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе, доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

– условий для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

– проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям);

– условий для прохождения аспирантами практики;

– проведения контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

1.10. Требования настоящего Положения обязательны для всех подразделений, должностных лиц и работников ТИГ ДВО РАН, осуществляющих разработку и изменение программ аспирантуры.

1.11. Размещение программ осуществляется в сетевом хранилище в соответствии с установленным порядком ТИГ ДВО РАН научным руководителем образовательной программы (НРОП) или заведующим отделом аспирантуры.

2. Требования к структуре программы аспирантуры

2.1. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

2.2. Научный компонент программы аспирантуры включает:

– научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;

– подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях в соответствии с критериями, установленными «Положением о присуждении ученых степеней», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

2.3. Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

2.4. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным «Положением о присуждении ученых степеней», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

2.5. При реализации программы аспирантуры аспирантам предоставляется возможность освоения факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

2.6. Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям определяется согласно приложению к ФГТ № 951.

2.7. Структура программы аспирантуры:

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих
1.	Научный компонент
1.1.	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2.	Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях, перечень которых устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и в прочих научных изданиях
1.3.	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2.	Образовательный компонент
2.1.	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули), (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к кандидатскому экзамену)
2.2.	Практика
2.3.	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3.	Итоговая аттестация

2.8. Видом практики аспирантов является учебная практика, тип практики – педагогическая.

Способы проведения практики определяются местом проведения практики и могут быть следующими: стационарный – в лабораториях Института; в профильных организациях г. Владивостока, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, или выездной (если место ее проведения расположено за пределами г. Владивостока). Способы проведения практики определяются научным руководителем образовательной программы (НРОП).

Практика может проводиться в следующих формах:

– непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной программой аспирантуры;

– дискретно (рассредоточенная практика) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики или путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

3. Компоненты программы аспирантуры

3.1. В документационный состав программы аспирантуры включаются (Приложение):

3.1.1. Общая характеристика (аннотация) программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Аннотация.

3.1.2. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса:

– календарный учебный график;

– учебный план;

– план научной деятельности;

– сборник рабочих программ дисциплин (модулей);

– сборник программ промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям);

– рабочая программа практики;

– программа промежуточной аттестации по практике;

– сборник программ научного компонента;

– сборник программ промежуточной аттестации по этапам выполнения научного исследования;

– программа итоговой аттестации.

3.2. Общая характеристика программы аспирантуры включает:

– наименование программы;

– шифр и наименование группы научных специальностей, в рамках которой реализуется программа;

– шифр и наименование научной специальности программы;

– планируемые результаты освоения программы;

– язык программы;

– разделение программы по курсам;

– форма обучения программы;

– трудоемкость программы;

– требования к структуре программы, срокам освоения программы с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов;

– требования к условиям реализации программ аспирантуры;

– особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. План научной деятельности включает:

– примерный план выполнения научного исследования;

– план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации;

– перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

3.4. Учебный план включает:

– календарный учебный график;

– сводные данные по бюджету времени в неделях;

– перечень дисциплин (модулей), практики с указанием их распределения по семестрам с формами промежуточной аттестации обучающихся, трудоемкости, объемов контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся.

3.5. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года.

3.6. Программа итоговой аттестации включает:

– объем итоговой аттестации в зачетных единицах;

– результаты освоения программы, сформированность которых проверяется в рамках итоговой аттестации;

– структуру итоговой аттестации;

– содержание итоговой аттестации;

– перечень рекомендуемой литературы, Интернет-ресурсов для подготовки к итоговой аттестации.

3.7. Рабочие программы дисциплин (модулей) включают в себя:

– наименование дисциплины (модуля);

– цели и задачи освоения дисциплины (модуля) с указанием ее места в структуре программы аспирантуры;

– планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры;

– объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

– содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

– перечень учебно-методического обеспечения, необходимого для освоения дисциплины (модуля);

– описание материально-технического обеспечения дисциплины (модуля).

При необходимости в рабочую программу дисциплины (модуля) вносятся дополнения и изменения.

К рабочей программе дисциплины (модуля) составляется аннотация, которая может содержать результаты освоения дисциплины (модуля), трудоемкость дисциплины, вид контроля и изучаемые разделы.

3.8. Программа практики включает:

– цель (цели) и место практики в структуре программы;

– планируемые результаты обучения при прохождении практики;

– объем практики в зачетных единицах и академических часах;

– содержание практики;

– формы отчетной документации по итогам практики;

– перечень учебной литературы, ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики;

– перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

3.9. Оценочные материалы (фонды оценочных средств) формируются с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися программы аспирантуры требованиям ФГТ при проведении текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, итоговой аттестации.

3.10. Методические материалы включают методические рекомендации по освоению отдельных дисциплин (модулей), прохождению практик, подготовке к итоговой аттестации (представлению диссертации) и иные материалы.

4. Порядок разработки, утверждения и хранения образовательной программы

4.1. Разработка программы аспирантуры начинается с определения значимости, целей и задач подготовки, обоснования необходимости подготовки аспирантов. Ключевым моментом формирования программы аспирантуры является разработка краткого описания, плана научной деятельности и учебного плана. Следующий этап – разработка рабочих программ всех дисциплин и практики, включенных в учебный план.

4.2. Для разработки программы аспирантуры создается коллектив разработчиков в составе:

– научного руководителя образовательной программы (НРОП);

– ведущих преподавателей, обеспечивающих реализацию программы аспирантуры;

– заведующего отделом аспирантуры.

4.3. Разработанная программа аспирантуры утверждается директором Института, либо лицом, на которое возложены обязанности директора, на основании решения Ученого совета.

4.4. Изменения и дополнения в программу аспирантуры утверждаются директором Института, либо лицом, на которое возложены обязанности директора, на основании решения Ученого совета.

4.5. Ответственным за разработку образовательной программы аспирантуры является НРОП аспирантуры по научной специальности совместно с заведующим отделом аспирантуры ТИГ ДВО РАН.

4.6. Ответственность за формирование и хранение комплекта документов, входящих в программу аспирантуры, несут НРОП аспирантуры по научной специальности совместно с заведующим отделом аспирантуры ТИГ ДВО РАН.

4.7. Оригинал программы аспирантуры хранится в отделе аспирантуры Института в виде распечатанного комплекта документов в течение всего срока реализации образовательной программы. Электронный комплект документов хранится в сетевом хранилище ТИГ ДВО РАН в установленном порядке. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте института https://www.tigdvo.ru/

5. Информационное представление программы

5.1. Информация о программе аспирантуры (краткое описание программы, план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программа практики, программа итоговой аттестации) размещается на официальном сайте ТИГ ДВО РАН.

5.2. Ответственность за полноту и своевременность размещения информации о программе аспирантуры на официальном сайте Института несет заведующий отделом аспирантуры.

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), оценочные материалы (фонды оценочных средств), методические материалы размещаются в электронном хранилище Института.

6. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения утверждаются директором Института, либо лицом, на которое возложены обязанности директора, либо лицом, на которое возложены обязанности директора, на основании решения Ученого совета.

Приложение

Макет программы аспирантуры

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
от _____ протокол № ____

УТВЕРЖДАЮ
Директор ТИГ ДВО РАН
_____К.С. Ганзей
_____2026

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

по научной специальности

0.0.0. Наименование (отрасль науки)

Форма обучения: *очная*
Нормативный срок освоения программы: 3 года
Год начала подготовки: 2026

Владивосток
2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки)

Рассмотрена на заседании секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН
00 месяц 2026 г. (протокол № 00)

Заместитель директора
по научной работе,
уч. степень, уч. звание _____ И.О. Фамилия

Научный руководитель
образовательной программы,
уч. степень, уч. звание _____ И.О. Фамилия

Члены рабочей группы
по разработке ОП:

уч. степень, уч. звание _____ И.О. Фамилия

уч. степень, уч. звание _____ И.О. Фамилия

уч. степень, уч. звание _____ И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

программы подготовки научных и научно-педагогических кадров по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки)

Общая характеристика (аннотация) образовательной программы аспирантуры

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1. Календарный учебный график;

1.2. Учебный план;

1.3. План научной деятельности;

1.4. Сборник рабочих программ дисциплин (модулей);

1.5. Сборник программ промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям);

1.6. Рабочая программа практики;

1.7. Программа промежуточной аттестации по практике;

1.8. Сборник программ научного компонента;

1.9. Сборник программ промежуточной аттестации по этапам выполнения научного исследования;

1.10. Программа итоговой аттестации.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (АННОТАЦИЯ)

программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки)

Общие положения

Образовательная программа (ОП) аспирантуры, реализуемая Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Тихоокеанский институт географии Дальневосточного отделения Российской академии наук (ТИГ ДВО РАН) по специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основе Федеральных государственных требований (ФГТ).

ОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты освоения), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики (аннотации) образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочей программы практики, программу промежуточной аттестации по практике, рабочую программу научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите и подготовку публикаций, программу итоговой аттестации, включающих оценочные средства и методические материалы, а также сведений о фактическом ресурсном обеспечении образовательного процесса.

Нормативная база для разработки образовательной программы

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– нормативные документы Минобрнауки России, Рособрнадзора;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– устав Института;

– иные локальные нормативные акты Института.

Цели и задачи образовательной программы

Цель образовательной программы аспирантуры состоит в создании аспирантам условий для приобретения требующегося профессионального уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности необходимого для подготовки к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Задачами образовательной программы по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки) являются … (перечисление задач).

Трудоемкость образовательной программы

Трудоемкость образовательной программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц.

Требования к результатам освоения образовательной программы

В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант …(описать, что будет делать аспирант, какую задачу решать, чем овладеет и т.д.).

В рамках освоения программы аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

В результате освоения программы аспирантуры аспирант достигает следующие образовательные и научно-исследовательские результаты:

Компонент	Образовательные / научные результаты
Образовательный компонент	ОР–1. Сданный кандидатский экзамен (экзамены) по научной специальности подготавливаемой диссертационной работы. ОР–2. Освоение дисциплины блока «Образовательный компонент», предусмотренной учебным планом программы. ОР–3. Освоение практики, предусмотренной учебным планом программы.
Научный компонент	НР–1. Обоснование актуальности выбранной темы. Постановка целей и задач научно-исследовательской работы; определение объекта и предмета исследования. Подбор литературы по теме научного исследования. Представление развернутого плана научного исследования. НР–2. Публикации, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях и приравненных к ним изданиях, перечень которых устанавливается Минобрнауки России, и в прочих научных изданиях. НР–3. Наличие текста отдельных разделов / глав диссертации (при подготовке диссертации в виде отдельной целостной работы). НР–4. Диссертация, подготовленная к защите на соискание ученой степени кандидата наук (включая введение и заключение к

	диссертации в соответствии с требованиями, установленными профильным диссертационным советом). НР–5. Успешное обсуждение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук с выдачей заключения ТИГ ДВО РАН как организации, на базе которой выполнялась диссертация.

Специфика образовательной программы

Специфика программы состоит в подготовке аспиранта к деятельности в области … (описать).

Организация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой, включающей документы и материалы, обновляемые ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также в случае изменений действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

Научный компонент программы аспирантуры включает: научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации к защите; подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях <3>, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности <3(1)>, предусмотренных абзацами первым и третьим пункта 12(1) Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842; <3(1)> Пункт 1 статьи 1225 Гражданского кодекса Российской Федерации и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований; участие в реализации комплексных научно-технических проектах и программах; представление докладов результатов своих научных исследований на конференциях разного уровня.

Научный руководитель
образовательной программы,
уч. степень, уч. звание _____ И.О. Фамилия

Заместитель директора
по научной работе,
уч. степень, уч. звание _____ И.О. Фамилия

1. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса

1.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практики, научного компонента, итоговой аттестации, каникул.

График разрабатывается в соответствии с ФГТ.

1.2. Учебный план

Учебный план составляется в соответствии с ФГТ. Учебный план согласовывается научным руководителем образовательной программы (НРОП), заведующим отдела аспирантуры, заместителем директора по научной работе, Ученым советом ТИГ ДВО РАН и утверждается Директором.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практика, научный компонент, аттестационные испытания, итоговая аттестация обучающихся, другие виды учебной и научной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий), самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля), практики и вида научного компонента указана форма промежуточной аттестации обучающихся, а также отдельные формы текущего контроля.

Программа аспирантуры может содержать две дисциплины по выбору обучающихся и до двух факультативных дисциплин.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к структуре образовательной программы, изложенными в ФГТ.

Трудоемкость дисциплин (модулей) и практики должна определяться только целым числом зачетных единиц.

Общая нагрузка всех видов работ, включая самостоятельную работу, должна составлять не более 54 часов в неделю.

Доля лекционных, лабораторных и практических занятий для дисциплин, обеспечивающих профиль подготовки, определяется научным руководителем образовательной программы (НРОП).

1.3. План научной деятельности

План научной деятельности направлен на реализацию научного компонента программы аспирантуры. План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки

диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

1.4. Сборник рабочих программ дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) (РПД) разрабатываются для всех дисциплин (модулей) учебного плана.

В структуру РПД входят следующие разделы:

- титульный лист;
- аннотация;
- структура и содержание теоретической части курса (при наличии);
- структура и содержание практической части курса с указанием объема часов в форме практической подготовки (при наличии), предусматривающих участие аспирантов в выполнении отдельных элементов работ, связанных с научной (научно-исследовательской) деятельностью обучающегося, в соответствии с учебным планом;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
- список учебной литературы и информационно-методическое обеспечение дисциплины (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- методические указания по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий и программного обеспечения;
- материально-техническое обеспечение дисциплины.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля обучающихся по дисциплине (модулю) в составе рабочих программ дисциплин (модулей) включают в себя:

- планируемые результаты обучения в результате освоения образовательной программы;
- перечень оценочных средств, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- комплексы оценочных средств для текущего контроля.

РПД составлены с учетом последних достижений в области … (дописать).

1.5. Сборник программ промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)

Программы промежуточной аттестации разрабатываются для всех дисциплин (модулей) учебного плана.

В структуру программы промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) входят следующие разделы:

– титульный лист;

– аннотация;

– контроль достижения целей курса с фондом оценочных средств по дисциплине.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю):

– перечень оценочных средств, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;

– комплексы оценочных средств для промежуточной аттестации.

1.6. Рабочая программа практики

Учебным планом образовательной программы должна быть предусмотрена педагогическая практика или научно-исследовательская практика.

Целью практики является приобретение умений и навыков организации и ведения педагогической или научно-исследовательской деятельности в высшей школе.

Программа практики включают в себя:

– нормативную документацию, регламентирующую процесс организации и прохождения практической подготовки;

– цели и задачи практической подготовки;

– указание места практической подготовки в структуре образовательной программы;

– способов проведения практики, места и времени;

– умения и навыки, формируемые в результате прохождения практической подготовки;

– указание объема и содержания практической подготовки;

– описание учебно-методического обеспечения самостоятельной работы при прохождении практической подготовки;

– перечень учебно-методического и информационного обеспечения практической подготовки;

– перечень информационных технологий и программного обеспечения;

– описание материально-технического обеспечения практической подготовки.

1.7. Программа промежуточной аттестации по практике

В структуру программы промежуточной аттестации по практике входят следующие разделы:

– знания, умения и навыки, сформированные в результате прохождения практической подготовки;

– формы отчетности по практике

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся включают в себя:

– планируемые результаты прохождения практики в результате освоения образовательной программы;

– указание форм отчетности по практике с фондом оценочных средств.

1.8. Сборник программ научного компонента

Научный компонент включает в себя рабочую программу научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите, а также рабочую программу подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности.

Программы научного компонента включают в себя следующие разделы:

– титульный лист;

– аннотация;

– структура и содержание;

– методические указания по осуществлению;

– контроль достижения целей;

– методическое и информационное обеспечение;

– описание материально-технического обеспечения.

Программы разрабатывается в соответствии с требованиями паспорта научной специальности.

1.9. Сборник программ промежуточной аттестации по этапам выполнения научного компонента

Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования включает в себя программу промежуточной аттестации по научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите, а также программу промежуточной аттестации по подготовке публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых

научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности.

1.10. Программа итоговой аттестации

Итоговая аттестация аспиранта проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Приложение 2.
к Положению о порядке разработки образовательных программ
высшего образования – программ подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре
на основе федеральных государственных требований
(утв. приказом ТИГ ДВО РАН от 30.09.2026 № 30-ас)

1.1. Календарный учебный график (КУГ)

Выкладывается сканированный КУГ с титульным листом

1.2. Учебный план (УП)

Выкладывается сканированный УП с титульным листом

1.3. План научной деятельности

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель ОП	Заместитель директора
0.0.0. Наименование (отрасль науки)	по научной работе
_____ И.О. Фамилия	_____ И.О. Фамилия
_____202_	_____202_

ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

по научной специальности

0.0.0. Наименование (отрасль науки)

План научной деятельности составлен в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. N 951 и паспортом научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

План научной деятельности обсужден на заседании секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН, протокол № 00 от 00 месяц 2026 г.

Владивосток
2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

плана научной деятельности программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки)

Рассмотрена на заседании секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН
00 месяц 2026 г. (протокол № 00)

Заместитель директора
по научной работе,
уч. степень, уч. звание _____ И.О. Фамилия

Заведующий отделом аспирантуры
уч. степень, уч. звание _____ И.О. Фамилия

Аннотация

План научной деятельности по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки) направлен на реализацию научного компонента программы аспирантуры.

План научной деятельности по программе аспирантуры разработан в соответствии с учебным планом, с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (Приказ Минобрнауки РФ от 20.10.2021 №951), с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 3.06.2025 № 466 (внесены изменения в Требования № 951) и паспортом научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Научный компонент программы аспирантуры включает:

– научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;

– подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности;

– промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

В рамках освоения программы аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность (далее – научная деятельность) с целью подготовки диссертации к защите.

План научной деятельности включает в себя:

– примерный план выполнения научного исследования;

– план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основныенаучные результаты диссертации;

– перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

На основе плана научной деятельности по программе аспирантуры аспирантом совместно с научным руководителем формируется индивидуальный план научной деятельности, который является составной частью индивидуального плана работы аспиранта.

В результате осуществления научной деятельности аспирант должен:

Знать:

– современные научные достижения в историческом знании, в том числе и в смежных областях;

– основные приоритеты исследовательских разработок российских и зарубежных научных коллективов;

– особенности научной коммуникации на русском и иностранных языках;

– возможные сферы и направления профессиональной самореализации, приемы и технологии целеполагания и целереализации; пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития;

– современные тенденции в развитии новых методов исследования и их применению в самостоятельной научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите в сфере …(дописать), с учетом правил соблюдения авторских прав;

– современные тенденции в развитии лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных;

– … (специфические знания);

– … (специфические знания).

Уметь:

– ориентироваться в современных научных достижениях и генерировать новые идеи;

– самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в сфере … (дописать), используя современные научный инструментарий и информационно-коммуникативные практики, принимая во внимание исследовательскую специфику научной специальности;

– решать научные и научно-образовательные задачи в рамках работы исследовательского коллектива;

– решать задачи собственного профессионального развития;

– разрабатывать новые методы исследования и применять их в самостоятельной научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите;

– использовать лабораторную и инструментальную базы для получения научных данных применительно к решению конкретных научных задач;

– … (специфические умения);

– … (специфические умения).

Владеть:

– приемами и методами планирования собственного профессионального и научного роста;

– современным исследовательским инструментарием;

– навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, навыками выбора методов и средств решения задачи исследования;

– принципами выбора и адаптации новых методов исследования и их применению в самостоятельной научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите в сфере научной специальности;

– принципами выбора и адаптации методов использования лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных;

– … (специфические методы);

– … (специфические методы).

Пояснительная записка к структуре научной деятельности

Целью научной деятельности является подготовка диссертации к защите, включающая в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

Задачи научной деятельности:

– формулирование и решение проблем, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний в области … (дописать);

– выбор необходимых методов исследования, модификация существующих и разработка новых методов, исходя из целей конкретного научного исследования;

– участие в разработке совместно с другими членами коллектива общих научных проектов;

– анализ и обобщение результатов научных исследований, предоставление итогов проделанной обобщающей работы в виде научных докладов и отчетов;

– подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации; проведение семинаров, научно-практических конференций;

– редактирование и рецензирование научных публикаций;

– применение современных информационных технологий при организации и проведении научных исследований;

– осуществление подбора необходимых материалов для выполнения диссертации;

– проведение статистической обработки экспериментальных данных,

анализ результатов и представление их в виде завершенных научно-исследовательских разработок.

Место научной деятельности в структуре программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. Научная деятельность относится к научному компоненту учебного плана подготовки аспирантов по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Требования к результатам научной деятельности:

На основе результатов научных исследований аспирантом осуществляется подготовка диссертации к защите.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях. К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть не менее 2.

В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или)источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

В рамках осуществления научной деятельности аспирант имеет право на:

1) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

2) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

3) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

4) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

5) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне (**экспертное заключение о возможности открытого опубликования (представления)**).

При реализации программы аспирантуры ТИГ ДВО РАН оказывает содействие аспиранту в установленном порядке:

– в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;

– в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

При реализации программы аспирантуры ТИГ ДВО РАН имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности Института, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

Основные направления научных исследований

В рамках подготовки научных и научно-педагогических кадров по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки) в ТИГ ДВО РАН реализуются следующие направления исследований (перечислить):

–

–

–

–

–

Примерный план выполнения научного исследования

№ п/п	Курс / семестр	Этапы выполнения научного исследования	Отчетные материалы
1.	**Курс 1 Семестр 1**	Утверждение темы научно-исследовательской работы (НИР); составление обзора литературы по теме НИР; представление развернутого плана НИР; анализ теоретических концепций по исследуемой проблеме и формулирование теоретических предпосылок, принципов, положенных в основу ПНД; сбор и обработка эмпирического материала ПНД (для работ, содержащих эмпирические исследования)	Зимняя промежуточная аттестация Развернутый план научно-исследовательской работы, отчет о выполнении
2.	**Курс 1 Семестр 2**	Анализ теоретических концепций по исследуемой проблеме и формулирование теоретических предпосылок, принципов, положенных в основу ПНД; сбор и обработка эмпирического материала ПНД (для работ, содержащих эмпирические исследования); написание научных статей	Летняя промежуточная аттестация, отчет о выполнении
3.	**Курс 2 Семестр 3**	Анализ теоретических концепций по исследуемой проблеме и формулирование теоретических предпосылок, принципов, положенных в основу ПНД; сбор и обработка эмпирического материала ПНД (для работ, содержащих эмпирические исследования); публикация тезисов доклада; участие в конференциях разного уровня; написание научных статей	Зимняя промежуточная аттестация, отчет о выполнении
4.	**Курс 2 Семестр 4**	Анализ теоретических концепций по исследуемой проблеме и формулирование теоретических предпосылок, принципов, положенных в основу ПНД; сбор и обработка эмпирического материала ПНД (для работ, содержащих эмпирические исследования); написание и публикация научных статей в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности	Летняя промежуточная аттестация, отчет о выполнении
5.	**Курс 3 Семестр 5**	Анализ теоретических концепций по исследуемой проблеме и формулирование теоретических предпосылок, принципов,	Зимняя промежуточная

		положенных в основу ПНД; сбор и обработка эмпирического материала (для работ, содержащих эмпирические исследования); публикация тезисов доклада; участие в конференциях разного уровня; написание и публикация научных статей в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности	аттестация, отчет о выполнении
6.	**Курс 3 Семестр 6**	Анализ теоретических концепций по исследуемой проблеме и формулирование теоретических предпосылок, принципов, положенных в основу ПНД; сбор и обработка эмпирического материала (для работ, содержащих эмпирические исследования); публикация тезисов доклада; участие в конференциях разного уровня; написание и публикация научных статей в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности	Летняя промежуточная аттестация, отчет о выполнении

План подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации

Подготовка диссертации:

– ведется в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя;

– базируется на результатах проведенной аспирантом научно-исследовательской работы за время обучения в аспирантуре;

– закрепляет у аспирантов умения объективно оценивать научную информацию, свободно вести научный поиск и применять научные знания в образовательной деятельности, способность формулировать самостоятельные теоретические суждения и практические выводы на основании собственных исследований.

Подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук осуществляется в следующих формах:

– участие в межлабораторных семинарах, теоретических и практических семинарах по тематике исследования, а также в научной работе Института;

– выступление с результатами научно-исследовательской работы на

научных мероприятиях разного уровня;

– подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей самостоятельно и/или в соавторстве с научным руководителем, сотрудниками Института;

– участие в научно-исследовательском проекте, выполняемом в лаборатории в рамках бюджетных и(или) внебюджетных научно-исследовательских программ, государственного задания, в рамках предоставленного научного гранта на проведение работ или заключенных договоров (соглашений, контрактов) на выполнение НИР (НИОКР, НИОКТР) направления, которые соответствуют теме диссертации.

План подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации

№ п/п	Курс / семестр	Этапы выполнения подготовки публикаций	Отчетные материалы
План подготовки диссертации			
1.	Курс 1 Семестр 1	Обзор литературы	Зимняя промежуточная аттестация
2.	Курс 1 Семестр 2	Развернутый план исследования	Летняя промежуточная аттестация
3.	Курс 2 Семестр 3	Подготовка рабочего варианта глав диссертации	Зимняя промежуточная аттестация
4.	Курс 2 Семестр 4	Подготовка рабочего варианта глав диссертации	Летняя промежуточная аттестация
5.	Курс 3 Семестр 5	Оформление диссертации	Зимняя промежуточная аттестация
6.	Курс 3 Семестр 6	Наличие текста диссертации, проекта автореферата	Представление диссертации
План подготовки публикаций			
1.	Курс 2–3 Семестр 3–5	Публикации (не менее 1 статьи), по теме диссертации, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности.	Отчеты аспиранта в 3–5 семестрах. Публикации, вышедшие в период 1–3 курса аспирантуры
2.	Курс 3 Семестр 6	Публикации (не менее 2 статей), по теме диссертации, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных	Публикации, вышедшие в период 1–3 курса аспирантуры

		изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности.	

Перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации

Семестр	Этапы
1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
2	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
3	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности
4	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности
5	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности
6	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности Итоговая аттестация

1.4. Сборник рабочих программ дисциплин (модулей)

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель ОП	Заместитель директора
0.0.0. Наименование (отрасль науки)	по научной работе
_____ И.О. Фамилия	_____ И.О. Фамилия
_____202_	_____202_

СБОРНИК
рабочих программ дисциплин (модулей)
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
по научной специальности
0.0.0. Наименование (отрасль науки)

Форма обучения: *очная*
Нормативный срок освоения программы: 3 года
Год начала подготовки: 2026

Владивосток
2026

Содержание

1. История и философия науки
2. Иностранный язык
3. Специальная дисциплина (отрасль науки)

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель ОП	Заместитель директора
0.0.0. Наименование (отрасль науки)	по научной работе
_____ И.О. Фамилия	_____ И.О. Фамилия
_____202_	_____202_

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

0.0.0. Наименование (отрасль науки)

курс 1 семестр 1
лекции: 18 час. / 0,5 з.е.
практические занятия: 18 час. / 0,5 з.е.
лабораторные работы: 0 час. / 0 з.е.
МАО: лек. 6 /пр. 6 /лаб. 0 час.
всего часов контактной работы: 36 час.,
в т.ч. с использованием МАО: 12 час.
самостоятельная работа: 108 час.
зачет не предусмотрен
экзамен 1 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГТ от 20.10.2021 № 951 и паспортом специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Рабочая программа обсуждена на заседании секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН, протокол № 00 от 00 месяц 2026 г.

Составитель: уч. степень, уч. звание, И.О. Фамилия

Владивосток
2026

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Наименование дисциплины»

Дисциплина «Наименование дисциплины» предназначена для аспирантов, обучающихся по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки). Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18 часов, в том числе 6 часов с использованием методов активного обучения), практические занятия (18 часов, в том числе 6 часов с использованием методов активного обучения), самостоятельная работа (108 часов, в том числе, 36 часов на подготовку к экзамену). Дисциплина реализуется на первом курсе в первом семестре.

Дисциплина является основополагающей для формирования научного мировоззрения ученого, она раскрывает философские принципы и методологических подходы научных исследований. Изучение «Истории и философии науки» позволяет аспирантам осознанно подходить к организации научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

Цель дисциплины – ….

Задачи дисциплины:

–

–

–

Планируемые результаты обучения по данной дисциплине (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Полученные образовательные результаты	**Этапы формирования**
ОР-2 Освоение дисциплины блока «Образовательный компонент», предусмотренной учебным планом программы	Знает ……
	Умеет ……
	Владеет ……

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «История и философия науки» применяются следующие методы активного / интерактивного обучения: проблемные лекции, проблемные семинары, дискуссии, коллоквиумы.

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Лекционные занятия

(18 час., в том числе 6 час. с использованием МАО)

Тема 1. Название (0 час.)

Краткое описание / разделы темы на абзац.

Тема 2. Название (0 час.)

Краткое описание / разделы темы на абзац.

Тема 3. Название (0 час.)

Краткое описание / разделы темы на абзац.

Тема 4. Название (0 час.)

Краткое описание / разделы темы на абзац.

Тема 5. Название (0 час.)

Краткое описание / разделы темы на абзац.

Тема 6. Название (0 час.)

Краткое описание / разделы темы на абзац.

Тема 7. Название (0 час.)

Краткое описание / разделы темы на абзац.

Тема 8. Название (0 час.)

Краткое описание / разделы темы на абзац.

Тема 9. Название (0 час.)

Краткое описание / разделы темы на абзац.

Тема X. Название (0 час.)

Краткое описание / разделы темы на абзац.

Тема X. Название (0 час.)

Краткое описание / разделы темы на абзац.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия

(18 час., в том числе 6 час. с использованием МАО)

Занятие 1. Название (0 час.)

Краткое описание задания, какие вопросы поднимаются, обсуждаются.

Занятие 2. Название (0 час.)

Краткое описание задания, какие вопросы поднимаются, обсуждаются.

Занятие 3. Название (0 час.)

Краткое описание задания, какие вопросы поднимаются, обсуждаются.

Занятие X. Название (0 час.)

Краткое описание задания, какие вопросы поднимаются, обсуждаются.

Занятие X. Название (0 час.)

Краткое описание задания, какие вопросы поднимаются, обсуждаются.

3. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Полученные образовательные результаты	Результаты обучения	Оценочные средства*	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1.			Знает		
			Умеет:		
			Владеет:		
	Экзамен			–	

Примечание к таблице: Примерный перечень оценочных средств (ОС)

№	Код	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Устный опрос				
1	УО-1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины

2	УО-2	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3	УО-3	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
4	УО-4	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
Письменные работы				
1	ПР-1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
2	ПР-2	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
3	ПР-3	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме	Тематика эссе
4	ПР-4	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы рефератов
5	ПР-5	Курсовая работа, курсовой проект	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы курсовых работ/проектов, планы курсовых работ/проектов, методические рекомендации по написанию КР и КП
6	ПР-6	Лабораторная работа	Средство для закрепления и практического освоения материала по определенному разделу	Комплект заданий для лабораторных работ
7	ПР-7	Конспект	Продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий основные идеи заслушанной лекции, сообщения и т.д.	Разделы дисциплины
8	ПР-8	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах	Структура портфолио
9	ПР-9	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умение обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень	Темы групповых и/или индивидуальных проектов

			сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	
10	ПР-10	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально- ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
11	ПР-11	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс-задачи
12	ПР-12	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала	Образец рабочей тетради
13	ПР-13	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; 6) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	Комплект разноуровневых задач и заданий
14	ПР-14	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задал или заданий по модулю или дисциплине в целом	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
15	ПР-15	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
Технические средства				
1	ТС-1	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом	Комплект заданий для работы на тренажере

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Наименование дисциплины» и включает в себя:

– план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

– характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

– требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

– критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
		ИТОГО		

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Особое значение для освоения теоретического материала и для приобретения и формирования умений и навыков имеет самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «История и философия науки» предусматривает изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы; написание рефератов; подготовку докладов, выполненных в форме презентации; подготовку к контрольной работе; выполнению и защите практических заданий.

Для самопроверки усвоения теоретического материала подготовки к выполнению и защите практических заданий, и сдаче экзамена предлагаются вопросы для самоконтроля.

Рекомендации по теоретической подготовке к практическим занятиям

Практические занятия в значительной степени ориентируются на применение полученных знаний, на отработку и систематизацию предметных и общеучебных способов деятельности (умений), способов оптимального поиска и переработки информации.

Подготовку к практическим занятиям каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке и изучении обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. Результатом подготовки студента является его способность справиться с выполнением практических заданий.

Методические указания к выполнению контрольной работы

Цель и задачи контрольной работы

Целью контрольной работы является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами во время лекционных, лабораторных и практических занятий, а также контроль усвоения изученного материала.

Выполнение контрольной работы направлено на решение следующих задач:

– привитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой;

– выработка аналитического мышления при изучении и решении поставленных вопросов и задач;

– выработка умения грамотно и сжато излагать суть поставленного вопроса.

Требования к контрольной работе и порядок ее оценки

Каждый аспирант в ходе изучения дисциплины должен выполнить 1 письменную контрольную работу (по разделу I теоретической части курса).

Контрольная работа состоит из 25 вариантов (по 3 задания в каждом варианте, из них: 2 вопроса – теоретические и 1 – расчетно-практическое задание).

Аспирант должен дать краткий, точный ответ на поставленные в контрольной работе теоретические вопросы и представить решение расчетно-практического задания.

При написании контрольной работы необходимо придерживаться следующих требований:

– полнота изложения материала;

– логика изложения материала;

– использование соответствующей терминологии.

По результатам проверки контрольной работы аспиранту выставляется определенное количество баллов, которое учитывается при общей оценке промежуточной аттестации.

Вопросы к контрольной работе

Перечислить вопросы к контрольной работе

Методические указания к подготовке реферата
Цели и задачи реферата
Основные требования к содержанию реферата
Порядок сдачи реферата и его оценка
Примерные темы рефератов

И далее расписать все виды самостоятельных работ (презентации, эссе, др.)

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(печатные и электронные издания)

1.
2.
3.

Дополнительная литература

1.
2.
3.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.
2.

3.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.
2.
3.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

1.
2.
3.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Опишите различные рекомендации:

Рекомендации по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины

Рекомендации по использованию методов активного обучения

Рекомендации по работе с литературой

Рекомендации по подготовке к экзамену

и др.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Наименование дисциплины» необходимы:

- учебная аудитория с мультимедийным проектором и экраном;
- доступ к сети Internet;
- установленное программное обеспечение (Microsoft Office Word, Office Pro (Excel), MS Office Power Point).

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в таблице

№ п/п	Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы с указанием адреса	Перечень основного оборудования
1.		
2.		
3.		

1.5. Сборник программ промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель ОП	Заместитель директора
0.0.0. Наименование (отрасль науки)	по научной работе
_____ И.О. Фамилия	_____ И.О. Фамилия
_____202_	_____202_

СБОРНИК
программ промежуточных аттестаций по дисциплинам (модулям)
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
по научной специальности
0.0.0. Наименование (отрасль науки)

Форма обучения: *очная*
Нормативный срок освоения программы: 3 года
Год начала подготовки: 2026

Владивосток
2026

Содержание

1. История и философия науки
2. Иностранный язык
3. Специальная дисциплина (отрасль науки)

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель ОП	Заместитель директора
0.0.0. Наименование (отрасль науки)	по научной работе
_____ И.О. Фамилия	_____ И.О. Фамилия
_____202_	_____202_

ПРОГРАММА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Наименование дисциплины

0.0.0. Наименование (отрасль науки)

Программа промежуточной аттестации составлена в соответствии с ФГТ от 20.10.2021 № 951 и паспортом специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Программа промежуточной аттестации обсуждена на заседании секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН, протокол № 00 от 00 месяц 2026 г.

Составитель: уч. степень, уч. звание, И.О. Фамилия

Владивосток
2026

Аннотация

Дисциплина «Наименование дисциплины» предназначен для аспирантов очной формы обучения по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Планируемые результаты обучения по данной дисциплине (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Полученные образовательные результаты	**Этапы формирования**
ОР-2 Освоение дисциплины блока «Образовательный компонент», предусмотренной учебным планом программы	Знает
	Умеет
	Владеет

Паспорт ФОС

Шкала оценивания уровня сформированности образовательных результатов

Полученные образовательные результаты	**Этапы формирования**		**Критерий**	**Показатели**
ОР-2 Освоение дисциплины блока «Образовательный компонент», предусмотренной учебным планом программы	знает (пороговый уровень)			
	умеет (продвинутый уровень)			
	владеет (высокий уровень)			
ОР-2 Освоение дисциплины блока «Образовательный компонент», предусмотренной учебным планом программы	знает (пороговый уровень)			
	умеет (продвинутый уровень)			
	владеет (высокий уровень)			
ОР-2 Освоение дисциплины блока «Образовательный	знает (пороговый уровень)			

компонент», предусмотренной учебным планом программы	умеет (продвинутый уровень)			
	владеет (высокий уровень)			

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация аспирантов по дисциплине «Наименование дисциплины» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ТИГ ДВО РАН и является обязательной. По данной дисциплине предусмотрен экзамен в 1 семестре.

Вопросы к экзамену

1.
2.
3.

Образец экзаменационного билета:

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

КАНДИДАТСКИЙ ЭКЗАМЕН
0.0.0. Наименование (отрасль науки)
по дисциплине «Наименование дисциплины»

Экзаменационный билет №1

1. Вопрос 1
2. Вопрос 2
3. Вопрос 3

Научный руководитель
образовательной программы,
уч. степень, уч. звание _____ И.О. Фамилия

Заместитель директора
по научной работе,
уч. степень, уч. звание _____ И.О. Фамилия

Критерии выставления оценки аспиранту на экзамене по дисциплине «Наименование дисциплины»

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
«отлично»	
«хорошо»	
«удовлетворительно»	
«неудовлетворительно»	

1.6. Рабочая программа практики

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель ОП	Заместитель директора
0.0.0. Наименование (отрасль науки)	по научной работе
_____ И.О. Фамилия	_____ И.О. Фамилия
_____202_	_____202_

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Педагогическая практика
0.0.0. Наименование (отрасль науки)

курс 1 семестр 1
общая трудоемкость 216 час.
зачет с оценкой 1 семестр

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГТ от 20.10.2021 № 951 и паспортом специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Рабочая программа обсуждена на заседании секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН, протокол № 00 от 00 месяц 2026 г.

Составитель: уч. степень, уч. звание, И.О. Фамилия

Владивосток
2026

1. Нормативная документация, регламентирующая процесс организации и прохождения практической подготовки

Рабочая программа производственной практики (педагогической практики) разработана в соответствии с требованиями:

– Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Положения о практической подготовке аспирантов, обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ТИГ ДВО РАН, утвержденного приказом от 15.12.2020 № 12-50-131.

2. Цель практической подготовки

Целью педагогической практики является: изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам профиля, соответствующего направлению обучения.

3. Задачи практической подготовки

Задачами производственной практики (педагогической практики) являются:

– закрепление психолого-педагогических знаний и умений в области педагогики высшей школы, приобретенных при изучении теоретических дисциплин образовательной программы аспирантуры;

– формирование способности структурировать и преобразовать научное знание в соответствующей области в учебный материал;

– знакомство с гностическими, проектировочными, конструктивными, организаторскими, коммуникативными и воспитательными функциями преподавателя и выработка первичных умений в их реализации;

– овладение основами научно-методической и учебно-методической деятельности;

– формирование умений и навыков подготовки и проведения учебных занятий, в том числе с использованием современных образовательных технологий;

– формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности в высшей школе.

4. Место практической подготовки в структуре образовательной программы

Производственная практика (педагогическая практика) относится к Образовательному компоненту «2.2. Практика».

Практическая подготовка логически и содержательно связана с изучением дисциплины «Специальная дисциплина» учебного плана научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Для успешного прохождения практической подготовки у аспирантов должны быть сформированы следующие знания, умения, навыки и опыт деятельности:

– способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;

– способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;

– способность и готовность к организации и проведению фундаментальных и прикладных научных исследований;

– способность и готовность к разработке комплексного методического обеспечения основных профессиональных и дополнительных профессиональных образовательных программ и (или) их структурных элементов.

5. Способ, место и время ее проведения

Способ проведения – стационарная / выездная (по выбору обучающегося).

Местом проведения практической подготовки является ТИГ ДВО РАН, а также организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки) (по выбору обучающегося).

Педагогическая практика аспирантов очной формы обучения проводится в 3 семестре.

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии) проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости организацией-партнером или ТИГ ДВО РАН, принимающими на практику обучающихся, относящихся к категории инвалидов, для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовых функций.

6. Образовательные результаты, формируемые в процессе практической подготовки

Результатом прохождения педагогической практики является формирование следующих образовательных результатов:

Этапы формирования	
Знает	общепринятые этические нормы, их особенности при решении профессиональных задач; основные образовательные технологии, методы и средства обучения в области … (дописать); нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования;

	продуктивные способы организации обучения и воспитания, условия их реализации в области … (дописать).
Умеет	налаживать профессиональные контакты на основе этических норм и ценностей с целью достижения взаимопонимания на основе толерантности; производить отбор наиболее подходящих образовательных технологий, методов и средств обучения с учетом специфики обучения в области … (дописать); осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания; проектировать продуктивные способы организации обучения и воспитания в области … (дописать).
Владеет	различными этическими нормами и навыками для более высокого уровня их развития; методами и средствами активного обучения в профессиональной деятельности; технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования; продуктивными способами реализации образовательного процесса в области … (дописать).

7. Объем и содержание практической подготовки

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Прохождение практической подготовки включает в себя три этапа:

1. Подготовительный этап, на котором аспирант проходит инструктаж по технике безопасности; знакомится с целью и задачами практики; нормативными документами, регламентирующими ее проведение; составляет индивидуальный план прохождения практики, в котором определяются объем и последовательность действий, составляющих содержание практики в соответствии с разделами, представленными в таблице (рекомендуемое):

№ п/п	Раздел практики	Часы
1	Изучение нормативно-правовой базы образовательной деятельности: Закона об образовании в Российской Федерации, ФГОС, иных нормативных актов.	12
2	Изучение структуры и содержания материалов основной образовательной программы по направлению подготовки бакалавров или магистров, соответствующей предметной области исследований аспиранта.	6
3	Изучение материально-технического оснащения учебного процесса, в том числе технических средств обучения на соответствие требованиям, обозначенным в УМКД (по одной выбранной в ОП дисциплине, соответствующей предметной области исследования аспиранта).	4
4	Изучение опыта проведения учебных занятий, посещение и анализ лекционных, семинарских и практических занятий научного руководителя и других ведущих преподавателей ТИГ ДВО РАН или организации, где проходит практическая подготовка.	30
5	Изучение современных образовательных технологий и методов обучения, в том числе организации научно-методической, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся в рамках учебного процесса.	16

6	Разработка (участие в разработке) учебно-методических материалов (2–3 лекций и 2–3 практических/семинарских занятий) для проведения отдельных видов учебных занятий по выбранным учебным дисциплинам (модулям).	20
7	Изучение структуры и содержания рабочих программ и учебно-методических комплексов учебных дисциплин (модулей), участие в соответствии с индивидуальным заданием в разработке/актуализации программ и комплексов.	16
8	Разработка контрольно-оценочных средств по выбранным темам учебной дисциплины, участие в разработке учебных пособий, методических и учебно-методических материалов по отдельным темам дисциплин.	27
9	Участие в проектировании учебных планов и других элементов образовательной программы.	10
10	Проведение аудиторных занятий (лекционных, семинарских и практических), в том числе с использованием интерактивных, имитационных, информационных образовательных технологий.	25
11	Использование в учебном процессе технических и/или программных средств обучения (ТС), выбор необходимых ТС для проведения занятий по выбранным темам.	4
12	Составление заданий по организации самостоятельной работы обучающихся по выбранным темам, в том числе с использованием ТС.	14
13	Контроль и оценка процесса и результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей) с помощью фонда оценочных средств.	8
14	Участие в подготовке и проведении студенческих научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ.	14
15	Подготовка и проведение воспитательных мероприятий с обучающимися.	10
	ИТОГО	**216**

Примечание: Возможна корректировка трудоемкости разделов практики (в часах). Наименование разделов практической подготовки и количество часов, отведенное на их выполнение, могут меняться. При этом суммарная трудоемкость практической подготовки должна составлять 216 часов.

Индивидуальное задание аспиранта при прохождении педагогической практики определяется руководителем практики с учетом интересов и возможностей организации, где аспирант проходит практическую подготовку, а также научных интересов аспиранта (педагогическая практическая подготовка предусматривает проведение занятий по предметам и дисциплинам, соответствующим области научных исследований аспиранта) и утверждается научным руководителем образовательной программы.

2. Основной этап, на котором аспирант выполняет действия, определенные индивидуальным планом прохождения практики.

3. Завершающий этап, на котором аспирант готовит отчет, включающий описание проделанной аспирантом работы, с необходимыми приложениями, и защищает его.

8. Формы отчетности по практике

№ п/п	Разделы практики	Наименование и этапы формирования		Оценочные средства по текущей аттестации
1.	4, 10, 14, 15	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Знает	Собеседование (УО-1)
			Умеет	Собеседование (УО-1)
			Владеет	Собеседование (УО-1)

2.	5, 6, 8, 13	Способность и готовность к использованию образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения	Знает	Собеседование (УО-1)
			Умеет	Собеседование (УО-1)
			Владеет	Собеседование (УО-1)
3.	1, 2, 3, 7, 9, 12	Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Знает	Собеседование (УО-1)
			Умеет	Собеседование (УО-1)
			Владеет	Собеседование (УО-1)
4.	4, 10, 11, 14, 15	Способность к осуществлению преподавательской деятельности по реализации профессиональных образовательных программ в области … (дописать)	Знает	Разноуровневые задачи и задания (ПР-11)
			Умеет	Творческое задание (ПР-13)
			Владеет	Разноуровневые задачи и задания (ПР-11)
5.	Все разделы практики			Отчет о прохождении педагогической практики

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы при прохождении практической подготовки

Первый этап

Перед началом практической подготовки аспирант получает от руководителя практики индивидуальное задание на практику (педагогическая), содержащее перечень видов работ и требований к их выполнению, а также перечень видов отчетных материалов и требования к их оформлению (Приложение 1).

На основании индивидуального задания аспирантом составляется индивидуальный план прохождения практики, утверждаемый руководителем практики (Приложение 2). В индивидуальном плане определяются объем и последовательность действий, составляющих содержание (разделы) практики.

Второй этап

Основной этап, на котором аспирант выполняет действия, определенные индивидуальным планом прохождения практики.

Типовые письменные задания (рекомендуемые)

Задание 1. Конспекты анализа занятий преподавателей:

Практикант в течение педагогической практики должен посетить не менее 2 занятий других преподавателей, а также других практикантов. Целью этой работы является изучение

и обобщение опыта преподавания, составление «методической копилки» методов, приемов обучения, способов организации учебной деятельности студентов.

Анализ открытых занятий проводится по аспекту, выбранному из следующего списка:

– организация деятельности обучающихся: постановка задач и доведение их до обучающихся, уровень рабочей обстановки, темп и эмоциональность занятия, применение методов обучения в соответствии с поставленными задачами, содержанием и возможностями обучающихся;

– педагогическое общение: стиль управления коллективом, эмоциональный настрой преподавателя и группы, психологическая обстановка, дисциплина и приемы ее поддержания, речевая культура преподавателя;

– воспитательная направленность занятия: формирование научного мировоззрения, развитие нравственных, этических качеств обучающихся, развитие гуманистических начал личности, развитие умений диалога, общения, взаимопонимания, формирование мотивов учения, долга и ответственности в учении;

– использование преподавателем различных приемов обучения;

– организация обратной связи: использование разнообразных приемов текущего контроля и коррекции усвоения учебного материала, взаимообучение;

– реализация в процессе проведения занятия основных дидактических принципов: сознательности и активности, связи теории с практикой, научностью, систематичности и последовательности, прочности, наглядности, воспитывающего обучения, личностного подхода;

– выполнение преподавателем профессиональных функций: информационной, конструктивной, коммуникативной, организаторской и др.);

– проявление психологических особенностей преподавателя и обучающихся: внимания, памяти, воли, эмоций, воображения и др., умение воспринимать психические состояния обучающихся;

– активизация учебной деятельности обучающихся: приемы активизации мышления, новизна, проблемность, связь учебного материала с реальной практикой, уровни активности и самостоятельности обучающихся;

– развитие у обучающихся умений учиться: работа с литературой, справочниками, развитие умений выделять главное, обобщать, систематизировать, анализировать и синтезировать знание;

– личность преподавателя на занятии: уровень знаний, умений и навыков преподавателя, проявление педагогических способностей, черт характера, профессионально-значимых качеств.

Схема анализа занятия

Курс (группа)	
Направление подготовки	
Дисциплина	
Дата, время	
Преподаватель	
Тема	
Выбранный аспект наблюдения	

Таблица наблюдения и анализа:

Структура занятия	Краткое описание хода занятия	Проявления наблюдаемых аспектов	Предложения по совершенствованию/ дополнению аспекта

Вывод по занятию**:**

Задание 2. Проведение занятий (лекции, семинары, практические и лабораторные занятия)

Во время педагогической практики аспиранту рекомендовано провести не менее 3 учебных занятий разных форм. К отчету по педагогической практике прилагаются краткие конспекты проведенных занятий по примерной схеме:

Схема плана-конспекта занятия

Курс (группа)	
Направление подготовки	
Дисциплина	
Дата, время	
Преподаватель	
Тема	
Цель занятия	
Задачи занятия	
Форма занятия	
Ведущий метод обучения	
Используемое оборудование	

План и краткое содержание занятия

1. Организационная часть.

Приветствие, проверка присутствующих, анализ готовности аудитории и группы к занятию (наличие необходимого оборудования, наглядных средств, технического и компьютерного оборудования и т.п.)

2. Основная часть (этапы могут меняться местами, некоторые могут отсутствовать – в зависимости от задач занятия)

2.1. Подготовительный этап – описание действий педагога, обучающихся и содержания этапа

2.2. Теоретический этап – описание действий педагога, обучающихся и содержания этапа

2.3. Практический этап – описание действий педагога, обучающихся и содержания этапа

2.4. Контролирующий этап – описание действий педагога, обучающихся и содержания этапа

Заключительная часть

Подведение итогов, обобщение материала.

Занятие 3. Написание методических материалов:

Аспирант, проходящий практическую подготовку, может выбрать одно из перечисленных методических заданий:

– актуализация/разработка рабочей программы (фрагмента рабочей программы) по дисциплине;

– разработка фонда оценочных средств (полностью или фрагмента) по учебной дисциплине;

– разработка методического пособия (полностью или раздела).

Разработанные методические материалы прилагаются к отчету по практике в распечатанном виде.

Третий этап

Отчет включает краткую характеристику места практической подготовки (организации, подразделения ТИГ ДВО РАН), цели и задачи практики, описание деятельности, выполняемой в процессе прохождения практики, достигнутые результаты, анализ возникших проблем и варианты их устранения, собственную оценку уровня своей профессиональной подготовки по итогам практики. Титульный лист отчета представлен в Приложении 3. Принимает отчет отдел аспирантуры ТИГ ДВО РАН.

Требования к содержанию отчета

1. Введение. Во введении определены цель и задачи прохождения практической подготовки в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы с учетом компетентностного подхода. Далее дается краткая характеристика основной части отчета.

2. Определения, обозначения, сокращения. Данный раздел не является обязательным и может быть опущен при написании отчета. Вначале приводятся основные определения, которые позволят лучше понимать текст без дополнительного обращения к справочникам и словарям. Затем перечисляются все обозначения, использованные в отчете. В конце приводится перечень сокращений, использованных автором для сокращения текста.

3. Название разделов. Ниже приведена рекомендованная структура разделов, количество и содержание которых может варьироваться в зависимости от целей и задач практической подготовки, а также от рекомендаций руководителя практики от ТИГ ДВО РАН.

I. Краткое описание подразделения ТИГ ДВО РАН (профильной организации), в котором проводилась практика. Особое внимание необходимо уделить деятельности подразделения, связанной с реализацией программы практики.

II. Наименование видов деятельности, реализованных в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, и их описание.

III. Практические результаты, полученные аспирантом в процессе выполнения индивидуального задания.

4. Заключение. В заключении кратко дается конкретная характеристика выполненных работ и результатов, полученных при их выполнении, а также анализ возникших проблем и варианты их устранения и собственная оценка уровня своей профессиональной подготовки по итогам практической подготовки.

5. Список использованных источников

6. Приложение. В приложение к отчету по практике в обязательном порядке включается: индивидуальное задание аспиранта, индивидуальный план прохождения практики, направление на практику (в случае прохождения в организации-партнере).

Также возможно включение дополнительных материалов, которые позволят лучше понять результаты прохождения практической подготовки (перечень использованного

оборудования и их технические характеристики, перечень разработанных рабочих программ учебных дисциплин и их характеристики, тексты разработанных контрольно-измерительных материалов и т.п.).

Требования к оформлению отчета

1. Общие требования

– формат листа А4,

– объем не менее 15 страниц,

– размер полей: слева 25–30 мм, сверху и снизу – 20 мм, справа 10 мм.

– тип шрифта Times New Roman, размер шрифта 12 пунктов, междустрочный интервал – 1,15.

В отчете о практике материал необходимо распределить по отдельным разделам. Разделы могут содержать подразделы, которые должны быть отражены в содержании отчета. Предложения и выводы должны быть четко сформулированы.

2. Графический материал. Весь графический материал должен быть представлен таблицами и рисунками (диаграммами, схемами, блок-схемами и пр.), которые должны иметь соответствующий номер и название. Рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета или раздела.

В последнем случае номер рисунка будет составным: номер раздела и через точку – порядковый номер рисунка в нем. Таблицы в отчете готовятся в сгруппированном виде, нумерация таблиц – сквозная. В тексте должны быть ссылки на имеющиеся таблицы, рисунки и другой графический материал.

3. Список использованных источников. Ссылки на литературные и иные источники в тексте отчета делаются в квадратных скобках с указанием номера источника из раздела «Список использованных источников». Оформление списка осуществляется в соответствии с **ГОСТ Р 7.0.100–2018** «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Отчет сдается сброшюрованным.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечения практической подготовки

Основная литература

1.
2.

Дополнительная литература

1.
2.

Периодические издания

1.
2.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. https://pre.minobrnauki.gov.ru/ – Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.
2. http://www.elitarium.ru/psychology/ – Система дистанционного образования.
3. http://elibrary.ru/Elibrary – Научная электронная библиотека - полнотекстовая база данных научной периодики.
4. http://univertv.ru – Открытый образовательный портал с видеозаписями лекций ведущих российских и зарубежных вузов, учебными материалами и документальными фильмами.
5. http://diss.rsl.ru/ – Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.
6. http://fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов.
7. http://www.benran.ru/ – Библиотека по естественным наукам РАН.
8. http://www.consultant.ru – Consultant Plus: справочно-поисковая система [Электронный ресурс].

11. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

№ п/п	Место расположения компьютерной техники, на которой установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
1.	690041, Приморский край, г. Владивосток, ул. Радио, 7, ТИГ ДВО РАН, ауд. 416 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кол-во рабочих мест - …	
2.	Зал библиотеки	

12. Материально-техническое обеспечение практической подготовки

№ п/п	Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы с указанием адреса	Перечень основного оборудования
1.	690041, Приморский край, г. Владивосток, ул. Радио, 7, ТИГ ДВО РАН, ауд. 416 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кол-во рабочих мест - …	
2.	Зал заседаний	
3.	Актовый зал (цоколь)	
4.	Зал библиотеки	

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики

Текущая аттестация проводится в формате проверки заданий, выполняемых аспирантом, руководителем практики по мере их выполнения в период прохождения практики.

Оценочные средства для текущего контроля

1. Конспекты анализа занятий преподавателей

Балл	Критерии оценки выполнения задания
5	выставляется аспиранту, если полностью выполнены формальные требования к оформлению, объему и содержанию работы; выбран более чем один аспект, при этом аспекты подробно раскрыты; посещены и проанализированы занятия трех и более преподавателей; отсутствуют логические и/или смысловые ошибки в анализе
4	выставляется аспиранту, если полностью выполнены формальные требования к оформлению, объему и содержанию работы; выбран более чем один аспект, при этом аспекты подробно раскрыты; посещены и проанализированы занятия как минимум двух преподавателей; присутствует не более одной логической или смысловой ошибки в анализе
3	выставляется аспиранту, если незначительно нарушены формальные требования к оформлению, объему и содержанию работы; выбран один аспект, при этом аспект подробно раскрыт; посещены и проанализированы занятия одного преподавателя; присутствует не более трех логических или смысловых ошибок в анализе
2	выставляется аспиранту, если не выполнены формальные требования к оформлению, объему и содержанию работы; выбранный(-ые) аспект(ы) раскрыт(ы) недостаточно подробно; присутствует более трех логических и/или смысловых ошибок в анализе

2. Проведение занятий (лекции, семинары, практические и лабораторные занятия)

Балл	Критерии оценки выполнения задания
5	выставляется аспиранту, если полностью выполнены формальные требования к оформлению плана-конспекта; наблюдается полное соответствие цели, содержания, задач и выбранных образовательных технологий; выполнено четкое планирование учебного занятия (выделены основные этапы и главные вопросы, рассматриваемые на занятии; рационально использовано время); соблюдены правила оптимальной организации работы с обучающимися и управления работой; использованы активные методы обучения; использованы разнообразные средства обучения; аспирант свободно владеет учебным материалом; отсутствуют логические и/или смысловые ошибки в работе
4	выставляется аспиранту, если полностью выполнены формальные требования к оформлению плана-конспекта; наблюдается принципиальное соответствие цели, содержания, задач и выбранных образовательных технологий; планирование учебного занятия выполнено (выделены основные этапы и главные вопросы, рассматриваемые на занятии; рационально использовано время); правила оптимальной организации работы с обучающимися и управления работой соблюдены не в полной мере; использованы активные методы обучения; использованы разнообразные средства обучения; аспирант в достаточной мере владеет учебным материалом; присутствуют незначительные логические ошибки в работе; отсутствуют смысловые ошибки в работе
3	выставляется аспиранту, если незначительно нарушены формальные требования к оформлению плана-конспекта; наблюдается незначительное несоответствие цели, содержания, задач и выбранных образовательных технологий; планирование

	учебного занятия выполнено с ошибками; правила оптимальной организации работы с обучающимися и управления работой не соблюдены; не использованы активные методы обучения; не использованы разнообразные средства обучения; аспирант не в полной мере владеет учебным материалом; присутствуют логические и/или смысловые ошибки в работе
2	выставляется аспиранту, если не выполнены формальные требования к оформлению плана-конспекта; наблюдается значительное несоответствие цели, содержания, задач и выбранных образовательных технологий; планирование учебного занятия выполнено с ошибками; правила оптимальной организации работы с обучающимися и управления работой не соблюдены; не использованы активные методы обучения; не использованы разнообразные средства обучения; аспирант не владеет учебным материалом; присутствуют логические и/или смысловые ошибки в работе

3. Написание методических материалов

Балл	Критерии оценки выполнения задания
5	выставляется аспиранту, если полностью выполнены формальные требования к оформлению работы; представлен полный объем работы; выбранный пункт полностью раскрыт; представлено разнообразие выбранных подходов; присутствует четкость структуры методического материала; наблюдается полное соответствие с поставленными целью и задачами; аспирант свободно владеет учебным материалом; отсутствуют логические и/или смысловые ошибки в работе
4	выставляется аспиранту, если полностью выполнены формальные требования к оформлению работы; представлен полный объем работы; выбранный пункт полностью раскрыт; представлено разнообразие выбранных подходов; присутствуют незначительные погрешности в структуре методического материала; наблюдается принципиальное соответствие с поставленными целью и задачами; аспирант в достаточной мере владеет учебным материалом; присутствуют незначительные логические ошибки в работе; отсутствуют смысловые ошибки в работе
3	выставляется аспиранту, если незначительно нарушены формальные требования к оформлению работы; представлен неполный объем работы; выбранный пункт раскрыт не полностью; присутствуют погрешности в структуре методического материала; наблюдается несоответствие с поставленными целью и задачами; аспирант не в полной мере владеет учебным материалом; присутствуют логические и/или смысловые ошибки в работе
2	выставляется аспиранту, если не выполнены формальные требования к оформлению работы; представлен неполный объем работы; выбранный пункт раскрыт не полностью; присутствуют значительные погрешности в структуре методического материала; наблюдается несоответствие с поставленными целью и задачами; аспирант не владеет учебным материалом; присутствуют значительные логические и/или смысловые ошибки в работе

Приложение 3.
к Положению о порядке разработки образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основе федеральных государственных требований (утв. приказом ТИГ ДВО РАН от 30.09.2026 № 30-ас)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на педагогическую практику

указать название

Аспиранту _____
(Фамилия И.О., научная специальность)

1. Виды работ и требования к их выполнению: _____

2. Виды отчетных материалов и требования к их оформлению:
Отчет по практике представляется руководителю практики в бумажном виде в формате MS Word (или аналог) объемом не менее 15 стр.
Отчет оформляется в соответствии с макетом отчета по практике.

Дата _____20___г.

Руководитель практики от ТИГ ДВО РАН

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (ФИО)

Приложение 3.
к Положению о порядке разработки образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основе федеральных государственных требований (утв. приказом ТИГ ДВО РАН от 30.09.2026 № 30-ас)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель практики от ТИГ ДВО РАН:

_____

_____
(уч. степень, уч. звание, должность)

_____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Индивидуальный план прохождения <u>педагогической</u> практики

(указать название)

Аспиранта _____
(ФИО)

№ п/п	Виды деятельности	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Примечания

_____ / _____ /
(подпись аспиранта) (И.О. Фамилия)

Приложение 4.
к Положению о порядке разработки образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основе федеральных государственных требований (утв. приказом ТИГ ДВО РАН от 30.09.2026 № 30-ас)

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

ОТЧЕТ о прохождении
педагогической практики
(указать название)

Выполнил аспирант _____ года обучения
Научная специальность _____
_____
_____
_____
(код, наименование)

_____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от ТИГ ДВО РАН:
_____
_____
(уч. степень, уч. звание, должность)

_____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Отчет защищен с оценкой:
_____

_____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

_____
_____
(уч. степень, уч. звание, должность принявшего отчет)

_____ 20 г.

Практика пройдена в срок:
с _____ 20 г.
по _____ 20 г.

на предприятии _____
_____

г. Владивосток
20____

1.7. Программа промежуточной аттестации по практике

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель ОП	Заместитель директора
0.0.0. Наименование (отрасль науки)	по научной работе
_____ И.О. Фамилия	_____ И.О. Фамилия
_____202_	_____202_

ПРОГРАММА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
по педагогической практике
0.0.0. Наименование (отрасль науки)

курс 1 семестр 1
общая трудоемкость 216 час.
зачет с оценкой 1 семестр

Программа промежуточной аттестации составлена в соответствии с ФГТ от 20.10.2021 № 951 и паспортом специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Программа промежуточной аттестации обсуждена на заседании секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН, протокол № 00 от 00 месяц 2026 г.

Составитель: уч. степень, уч. звание, И.О. Фамилия

Владивосток
2026

1. Образовательные результаты, формируемые в процессе практической подготовки

Результатом прохождения производственной практики (педагогической) является формирование следующих знаний, умений и навыков:

Этапы формирования	
Знает	общепринятые этические нормы, их особенности при решении профессиональных задач; основные образовательные технологии, методы и средства обучения в области … (дописать); нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; продуктивные способы организации обучения и воспитания, условия их реализации в области … (дописать).
Умеет	налаживать профессиональные контакты на основе этических норм и ценностей с целью достижения взаимопонимания на основе толерантности; производить отбор наиболее подходящих образовательных технологий, методов и средств обучения с учетом специфики обучения в области … (дописать); осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания; проектировать продуктивные способы организации обучения и воспитания в области … (дописать).
Владеет	различными этическими нормами и навыками для более высокого уровня их развития; методами и средствами активного обучения в профессиональной деятельности; технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования; продуктивными способами реализации образовательного процесса в области … (дописать).

2. Формы отчетности по практике

№ п/п	Разделы практики	Наименование и этапы формирования		Оценочные средства по текущей аттестации
1.	4, 10, 14, 15	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Знает	Собеседование (УО-1)
			Умеет	Собеседование (УО-1)
			Владеет	Собеседование (УО-1)
2.	5, 6, 8, 13	Способность и готовность к использованию образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения	Знает	Собеседование (УО-1)
			Умеет	Собеседование (УО-1)
			Владеет	Собеседование (УО-1)
3.	1, 2, 3, 7, 9, 12	Готовность к преподавательской деятельности по основным	Знает	Собеседование (УО-1)
			Умеет	Собеседование (УО-1)
			Владеет	Собеседование (УО-1)

		образовательным программам высшего образования		
4.	4, 10, 11, 14, 15	Способность к осуществлению преподавательской деятельности по реализации профессиональных образовательных программ в области … (дописать)	Знает	Разноуровневые задачи и задания (ПР-11)
			Умеет	Творческое задание (ПР-13)
			Владеет	Разноуровневые задачи и задания (ПР-11)
5.	Все разделы практики			Отчет о прохождении педагогической практики

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по практике проводится в формате зачета, который представляет собой защиту отчета на заседании аспирантской комиссии ТИГ ДВО РАН и ответ на вопросы к зачету.

Допуском к защите отчета по практике является выполнение заданий, и получение положительной оценки.

Для осуществления процедуры промежуточной аттестации по итогам практики для аспирантов, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии):

– создаются фонды оценочных средств, адаптированные для данной категории обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в программе практик результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в программе практики;

– форма проведения аттестации по итогам практики устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Требования к содержанию отчета

1. Введение. Во введении определены цель и задачи прохождения практической подготовки в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы с учетом компетентностного подхода. Далее дается краткая характеристика основной части отчета.

2. Определения, обозначения, сокращения. Данный раздел не является обязательным и может быть опущен при написании отчета. Вначале приводятся основные определения, которые позволят лучше понимать текст без дополнительного обращения к справочникам и словарям. Затем перечисляются все обозначения, использованные в отчете. В конце приводится перечень сокращений, использованных автором для сокращения текста.

3. Название разделов. Ниже приведена рекомендованная структура разделов, количество и содержание которых может варьироваться в зависимости от целей и задач практической подготовки, а также от рекомендаций руководителя практики от ТИГ ДВО РАН.

1. Краткое описание подразделения ТИГ ДВО РАН (профильной организации), в котором проводилась практика. Особое внимание необходимо уделить деятельности подразделения, связанной с реализацией программы практики.

2. Наименование видов деятельности, реализованных в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, и их описание.

3. Практические результаты, полученные аспирантом в процессе выполнения индивидуального задания.

4. Заключение. В заключении кратко дается конкретная характеристика выполненных работ и результатов, полученных при их выполнении, а также анализ возникших проблем и варианты их устранения и собственная оценка уровня своей профессиональной подготовки по итогам практической подготовки.

5. Список использованных источников

6. Приложение. В приложение к отчету по практике в обязательном порядке включается: индивидуальное задание аспиранта, индивидуальный план прохождения практики, направление на практику (в случае прохождения в организации-партнере).

Также возможно включение дополнительных материалов, которые позволят лучше понять результаты прохождения практической подготовки (перечень использованного оборудования и их технические характеристики, перечень разработанных рабочих программ учебных дисциплин и их характеристики, тексты разработанных контрольно-измерительных материалов и т.п.).

Требования к оформлению отчета

2. Общие требования

– формат листа А4,

– объем не менее 15 страниц,

– размер полей: слева 25–30 мм, сверху и снизу – 20 мм, справа 10 мм.

– тип шрифта Times New Roman, размер шрифта 12 пунктов, междустрочный интервал – 1,15.

В отчете о практике материал необходимо распределить по отдельным разделам. Разделы могут содержать подразделы, которые должны быть отражены в содержании отчета. Предложения и выводы должны быть четко сформулированы.

2. Графический материал. Весь графический материал должен быть представлен таблицами и рисунками (диаграммами, схемами, блок-схемами и пр.), которые должны иметь соответствующий номер и название. Рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета или раздела.

В последнем случае номер рисунка будет составным: номер раздела и через точку – порядковый номер рисунка в нем. Таблицы в отчете готовятся в сгруппированном виде, нумерация таблиц – сквозная. В тексте должны быть ссылки на имеющиеся таблицы, рисунки и другой графический материал.

3. Список использованных источников. Ссылки на литературные и иные источники в тексте отчета делаются в квадратных скобках с указанием номера источника из раздела «Список использованных источников». Оформление списка осуществляется в соответствии с **ГОСТ Р 7.0.100–2018** «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Отчет сдается сброшюрованным.

Примерные вопросы для зачета по итогам педагогической практики

1. Теоретические основы организации образовательного процесса на технологическом уровне.
2. Педагогический процесс как система и целостное явление.
3. Концепция учебной дисциплины.
4. Организационно-педагогические основы обучения.
5. Технологии обучения в системе высшего образования.
6. Возможности и особенности применения в рамках технологий обучения различных дидактических методов.
7. Лекция как ведущий метод изложения учебного материала.
8. Семинар как ведущий метод изложения учебного материала.
9. Практические и лабораторные занятия.
10. Интерактивные формы обучения.
11. Дидактические основы оценки эффективности применения современных образовательных технологий.
12. Общие подходы к оценке качества учебного процесса.
13. Педагогическое тестирование: сущность, назначение и содержательное наполнение.
14. Балльно-рейтинговые системы оценки качества учебного процесса.
15. Особенности реализации профессиональных образовательных программ в области географических наук.

Шкала оценивания и критерии оценки результатов практики

Оценка зачета (стандартная)	**Требования к сформированным знаниям, умениям**
Зачтено (отлично)	Оценка «отлично» выставляется аспиранту, если он усвоил программный материал, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, использует в ответе материал учебной и научной литературы, правильно обосновывает принятое решение. Содержание и оформление отчета соответствует заданию.
Зачтено (хорошо)	Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если он знает материал, по существу излагает его, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. В содержании и оформлении отчета имеются незначительные несоответствия заданию.
Зачтено (удовлетворительно)	Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если он имеет знания о основного материала, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. В содержании и оформлении отчета имеются существенные несоответствия заданию.
Не зачтено (неудовлетворительно)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями защищает практическую часть работы. В содержании и оформлении отчета есть незначительные несоответствия заданию

1.8. Сборник программ научного компонента

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель ОП	Заместитель директора
0.0.0. Наименование (отрасль науки)	по научной работе
_____ И.О. Фамилия	_____ И.О. Фамилия
_____202_	_____202_

СБОРНИК
программ научного компонента
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
по научной специальности
0.0.0. Наименование (отрасль науки)

Форма обучения: *очная*
Нормативный срок освоения программы: 3 года
Год начала подготовки: 2026

Владивосток
2026

Содержание

1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите

2. Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель ОП	Заместитель директора
0.0.0. Наименование (отрасль науки)	по научной работе
_____ И.О. Фамилия	_____ И.О. Фамилия
_____202_	_____202_

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите
0.0.0. Наименование (отрасль науки)

курс 1, 2, 3 семестр 1, 2, 3, 4, 5, 6
зачет с оценкой 1, 2, 3, 4, 5, 6

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГТ от 20.10.2021 № 951 и паспортом специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Рабочая программа обсуждена на заседании секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН, протокол № 00 от 00 месяц 2026 г.

Составитель: уч. степень, уч. звание, И.О. Фамилия

Владивосток
2026

Аннотация к рабочей программе научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите

Рабочая программа научной деятельности, направленная на подготовку диссертации к защите предназначена для аспирантов, обучающихся по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Общая трудоемкость научной деятельности, направленная на подготовку диссертации к защите, составляет 137 зачетных единиц, 4932 часов. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите, является составной частью образовательной программы (ОП) высшего образования по подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре, входит в Блок 1 «Научный компонент» раздел 1.1. «Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите» учебного плана ОП. В соответствии с учебным планом по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки) аспиранты осуществляют научную деятельность на протяжении всего периода обучения в аспирантуре в соответствии с календарным учебным графиком (КУГ).

Цель подготовки диссертации является формирование и развитие творческих способностей аспирантов; закрепление, углубление, расширение системы теоретических и прикладных знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана; развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач; совершенствование знаний и развитие практических умений, навыков в области …(дописать), основным результатом которой является подготовка и успешная защита кандидатской диссертации.

Задачи, решаемые в ходе подготовки диссертации, включают:

1. Формирование системы знаний, умений, навыков в сфере планирования, организации и поэтапного проведения научно-исследовательской деятельности в области …(дописать);

2. Закрепление умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации эмпирических данных;

3. Формирование умения определять перспективные направления развития и актуальные задачи фундаментальных и прикладных исследований в области …(дописать) на основе критического осмысления отечественного и зарубежного опыта;

4. Формирование навыков и умений в сфере научных коммуникаций, публичного обсуждения результатов научно-исследовательской деятельности, совершенствование профессионально-коммуникативной культуры будущего преподавателя-исследователя;

5. Формирование практического умения и навыков структурирования и преобразования научного знания в учебный материал;

6. Формирование умений оформлять в соответствии с существующими требованиями отчетную документацию, диссертацию, научный доклад.

Подготовка диссертации непосредственно основывается и логически связана с другими элементами образовательной программы аспирантуры, такими как: «История и философия науки», «Специальная дисциплина», «Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты», «Иностранный язык».

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ПОДГОТОВКУ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

Общая трудоемкость научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите составляет 137 зачетных единицы и распределяется по видам работ.

Распределение научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите по семестрам

Семестр	Объем научной деятельности з.е. / часы
1	рассредоточенная 23/828
2	концентрированная 25/900
3	рассредоточенная 19/684
4	концентрированная 26/936
5	рассредоточенная/концентрированная 21/756
6	концентрированная 23/828
всего	**137/4932**

Формы подготовки диссертации

Семестр	Формы	Часы
1	1. Research proposal (исследовательское предложение/задание) 1.1 Определение темы диссертации, определение структуры работы	400
	1.2 Обоснование выбора темы диссертации	320
2	Развернутый план диссертационного исследования	500
	Подготовка рабочего варианта первой главы диссертации	508
3	Наличие двух глав диссертации	540
4	Обработка эмпирического материала, в том числе с использованием статистических методов и информационных технологий	400
	Наличие половины текста диссертации	536
5	Наличие рабочего варианта текста диссертации	400
	Подготовленное введение и заключение к диссертации в соответствии с требованиями, установленными профильным диссертационным советом	356
6	Итоговый вариант диссертации	600
	Подготовленное резюме диссертации	228
Всего		**4788**

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК

Подготовка диссертации планируется в соответствующем разделе индивидуального учебного плана аспиранта. В индивидуальном учебном плане аспиранта определяется тема диссертации, направления ее разработки, содержание и ожидаемые результаты по семестрам. Планирование процесса подготовки диссертации осуществляется аспирантом совместно с научным руководителем.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант имеет право на:

– подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

– подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

– участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

– доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

– публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

В процессе подготовки диссертации научный руководитель:

– оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

– осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

– консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

– осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

– осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

Оформление диссертации

Диссертация оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

а) титульный лист;

б) оглавление;

в) текст диссертации, включающий в себя введение, основную часть, заключение (выводы), список литературы и приложение, включающее расчеты, статистические данные, иллюстративные материалы.

Введение к диссертации включает в себя обоснование актуальности избранной темы, обусловленной потребностями теории и практики; степень разработанности в научной и научно-практической литературе; цели и задачи исследования, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы проведенных научных исследований; положения, выносимые на защиту; степень достоверности и апробацию результатов.

Основная часть текста диссертации, представляет собой изложение теоретических и практических положений, раскрывающих тему исследования. Текст основной части

подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

Оформление диссертации должно соответствовать требованиям ГОСТ Р 7.0.11–2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», утвержденного приказом Росстандарта от 13.12.2011 № 811-СТ (переиздание в 2018 г.).

3. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК

Основная литература

1.
2.

Дополнительная литература

1.
2.

Нормативно-правовые материалы

1. ГОСТ Р 7.0.11–2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления. Дата введения 2012-09-01

2. Положение о присуждении ученых степеней (утв. постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842)

3.
4.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.
2.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

№ п/п	Место расположения компьютерной техники, на которой установлено программное обеспечение, количество рабочих мест	Перечень программного обеспечения
1.	690041, Приморский край, г. Владивосток, ул. Радио, 7, ТИГ ДВО РАН, ауд. 416 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кол-во рабочих мест - …	
2.	Зал библиотеки	

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК

№ п/п	Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы с указанием адреса	Перечень основного оборудования
1.	690041, Приморский край, г. Владивосток, ул. Радио, 7, ТИГ ДВО РАН, ауд. 416 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кол-во рабочих мест - …	
2.	Зал заседаний	
3.	Актовый зал (цоколь)	
4.	Зал библиотеки	
5.	Лаборатория …	
6.	Лаборатория …	

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель ОП	Заместитель директора
0.0.0. Наименование (отрасль науки)	по научной работе
_____ И.О. Фамилия	_____ И.О. Фамилия
_____202_	_____202_

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований

0.0.0. Наименование (отрасль науки)

курс 2, 3 семестр 3, 4, 5, 6
зачет 6

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГТ от 20.10.2021 № 951 и паспортом специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Рабочая программа обсуждена на заседании секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН, протокол № 00 от 00 месяц 2026 г.

Составитель: уч. степень, уч. звание, И.О. Фамилия

Владивосток
2026

Аннотация к рабочей программе подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований

Рабочая программа подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности предназначена для освоения образовательной программы 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Общая трудоемкость составляет 12 зачетных единиц, 432 часа в рассредоточенной форме. Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности входит в Блок 1 «Научный компонент» раздел 1.2. «Подготовка публикаций и(или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности» учебного плана ОП. В соответствии с учебным планом реализуется в 4–6 семестрах.

Цель подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности – подготовка аспиранта к самостоятельному осуществлению «Подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности» в области: …(дописать); …(дописать); …(дописать); …(дописать); …(дописать); …(дописать); …(дописать).

Задачи:

– сформировать навыки проведения научно-исследовательской работы;

– вести поиск источников литературы с привлечением современных информационных технологий;

– формулировать и решать задачи, возникающие в процессе выполнения диссертационного исследования;

– адекватно выбирать соответствующие методы исследования исходя из задач темы диссертационного исследования;

– применять современные информационные технологии при организации и проведении научных исследований;

– осуществлять подбор необходимых материалов для выполнения диссертации;

– проводить статистическую обработку экспериментальных данных, анализировать результаты и представлять их в виде завершенных научно-исследовательских разработок (отчета по диссертационному исследованию, тезисов докладов, научной статьи, диссертации).

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных

изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований

Общая трудоемкость подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований составляет 12 зачетных единиц.

Распределение подготовки публикаций и(или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, по семестрам

Семестр	Объем, з.е. / часы
4	6/216
6	6/216
всего	**12/432**

Формы подготовки публикаций и(или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности

Семестр	Формы	Часы
4	Анализ теоретических концепций по исследуемой проблеме Сбор и обработка эмпирического материала Написание научных статей Публикация научных статей Публикации научных статей, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности	216
6	Анализ теоретических концепций по исследуемой проблеме Сбор и обработка эмпирического материала Написание научных статей Публикация научных статей Публикации научных статей, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности	216
Всего		**432**

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по осуществлению подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований

Рабочая программа предполагает ознакомление обучающегося с требованиями, предъявляемыми к аспирантам по курсам обучения, выполнением индивидуальных заданий, изучение материалов в ходе самостоятельной работы. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения программы и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей программой.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к самостоятельной работе следует обратить внимание на процесс предварительной подготовки, работу во время профессиональной деятельности, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Практическая включает несколько этапов:

– консультирование обучающихся с научными руководителями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания;

– ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований;

– обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы;

– своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения РПД и представление ее научному руководителю;

– успешное прохождение промежуточной аттестации.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводиться обучающимися самостоятельно или под контролем научного руководителя. В результате оформляется индивидуальный учебный план работы аспиранта.

3. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований

Основная литература

1.
2.

Дополнительная литература

1.
2.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
2. Электронно-библиотечная система «Лань» http://e.lanbook.com/
3. Электронно-библиотечная система «IPRBOOK» http://www.iprbookshop.ru
4. База данных Scopus http://www.scopus.com/home.url
5. База данных Web of Science http://apps.webofknowledge.com/
6. База данных полнотекстовых академических журналов Китая http://oversea.cnki.net/
7. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки http://diss.rsl.ru/
8. Электронные базы данных EBSCO http://search.ebscohost.com/"

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

1.
2.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований

№ п/п	Наименование оборудованных помещений и помещений для самостоятельной работы с указанием адреса	Перечень основного оборудования
1.	690041, Приморский край, г. Владивосток, ул. Радио, 7, ТИГ ДВО РАН, ауд. 416 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кол-во рабочих мест - …	
2.	Зал заседаний	
3.	Актовый зал (цоколь)	
4.	Зал библиотеки	
5.	Лаборатория …	
6.	Лаборатория …	

1.9. Сборник программ промежуточной аттестации по этапам выполнения НИР

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель ОП	Заместитель директора
0.0.0. Наименование (отрасль науки)	по научной работе
_____ И.О. Фамилия	_____ И.О. Фамилия
_____202_	_____202_

СБОРНИК
программ промежуточных аттестаций по этапам выполнения НИР
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
по научной специальности
0.0.0. Наименование (отрасль науки)

Форма обучения: *очная*
Нормативный срок освоения программы: 3 года
Год начала подготовки: 2026

Владивосток
2026

Содержание

1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите

2. Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

СОГЛАСОВАНО
Научный руководитель ОП
0.0.0. Наименование (отрасль науки)
_____ И.О. Фамилия
_____202_

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по научной работе
_____ И.О. Фамилия
_____202_

ПРОГРАММА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите

0.0.0. Наименование (отрасль науки)

курс 1, 2, 3 семестр 1, 2, 3, 4, 5, 6
зачет с оценкой 1, 2, 3, 4, 5, 6

Программа промежуточной аттестации составлена в соответствии с ФГТ от 20.10.2021 № 951 и паспортом специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Программа промежуточной аттестации обсуждена на заседании секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН, протокол № 00 от 00 месяц 2026 г.

Составитель: уч. степень, уч. звание, И.О. Фамилия

Владивосток
2026

АННОТАЦИЯ

Программа промежуточной аттестации научного компонента «Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите» (далее – диссертация) предназначена для аспирантов, обучающихся по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

1. Контроль достижения целей научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите

Форма контроля по итогам научного компонента: зачет с оценкой.

Результаты подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук определяются путем проведения аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые формы	Наименование и этапы формирования		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Определение темы диссертации, определение структуры работы	Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	аннотированный список источников и литературы	собеседование с научным руководителем (УО-1)
			Умеет анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши и реализации этих вариантов; при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений		
			Владеет навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в		

			междисциплинарных областях; навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях		
2.	Обоснование выбора темы диссертации	Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	аннотированный список источников и литературы	собеседование с научным руководителем (УО-1)
			Умеет анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов; при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений		
			Владеет навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; навыками критического анализа и оценки современных научных достижений		

			и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях		
3.	Развернутый план диссертационного исследования	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Знает содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. Умеет формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей; осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом. Владеет способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.	план организации работы над диссертацией	собеседование с научным руководителем (УО-1)
4.	Подготовка рабочего варианта первой главы диссертации	Ясно формулировать собственную позицию по важнейшим дискуссионным	Знает проблемы региональных экономических измерений; современные парадигмы в	текст раздела (глава, параграф) диссертации	собеседование с научным руководителем (УО-1)

		вопросам пищевых систем и методологическим проблемам научных исследований в области …(дописать)	предметной области науки; теоретические и прикладные основы организации научно-исследовательской деятельности; основные методы исследования, формы представления его результатов		
5.	Наличие двух глав диссертации		Умеет анализировать методологические проблемы и тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований, обосновывать их научными фактами; использовать современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии адаптировать современные достижения науки и наукоемких технологий к образовательному процессу.		
			Владеет методами системного анализа социально-экономических систем		
6.	Обработка эмпирического материала, в том числе с использованием статистических методов и информационных технологий	Способность применять в научной деятельности знания закономерностей и тенденций развития в области …(дописать)	Знает закономерности и тенденции развития …(дописать)	текст раздела (глава, параграф) диссертации	собеседование с научным руководителем (УО-1)
			Умеет применять современные методы и инструменты, позволяющие проводить анализ современных закономерностей и тенденций развития …(дописать)		
			Владеет методиками анализа, оценки развития теории и практики …(дописать)		
7.	Наличие половины текста диссертации	Ясно формулировать собственную позицию по важнейшим дискуссионным вопросам	Знает основные черты научного стиля; связность, структурность, целостность научного текста; лексическое многообразие	текст раздела (глава, параграф) диссертации	собеседование с научным руководителем (УО-1)

		…(дописать) и методологическим проблемам научных исследований в области …(дописать)	научного стиля; способы изложения в научном тексте; средства организации связного текста		
8.	Наличие рабочего варианта текста диссертации		Умеет свободно излагать, структурировать научный текст; производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные об объекте и предмете исследования;	рабочий вариант текста диссертации	собеседование с научным руководителем (УО-1)
			Владеет основами научного стиля: логической последовательностью изложения, упорядоченной системой связи между частями высказывания, стремлением к точности, сжатости, однозначности при сохранении насыщенности содержания		
9.	Подготовленное введение и заключение к диссертации в соответствии с требованиями, установленными профильным диссертационным советом		Знает историю формирования и развития науки, техники и технологии …(дописать)	введение и заключение к диссертации	собеседование с научным руководителем (УО-1)
			Умеет свободно ориентироваться в современных …(дописать)		
			Владеет навыками организации научных дискуссий в сфере теоретических и практических проблемах …(дописать)		
10.	Итоговый вариант диссертации	Способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	Знает основные черты научного стиля; связность, структурность, целостность научного текста; лексическое многообразие научного стиля; способы изложения в научном тексте; средства организации связного текста	итоговый вариант диссертации	собеседование с научным руководителем (УО-1)
			Умеет свободно излагать, структурировать научный текст;		

			производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные об объекте и предмете исследования		
			Владеет основами научного стиля: логической последовательностью изложения, упорядоченной системой связи между частями высказывания, стремлением к точности, сжатости, однозначности при сохранении насыщенности содержания		
11.	Подготовленное резюме диссертации		Умеет свободно излагать, структурировать научный текст; производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные об объекте и предмете исследования	резюме диссертации	собеседование с научным руководителем (УО-1)
			Владеет особенностями представления доклада как вида передачи научной работы; общими принципами построения презентаций		

Шкала оценивания уровня сформированности образовательных результатов

Полученные образовательные результаты	**Этапы формирования**		**критерии**	**показатели**
ОР-4 Обоснование актуальности выбранной темы. Постановка целей и задач научно-исследовательской работы; определение объекта и предмета исследования. Подбор литературы по теме научного исследования. Представление	знает (пороговый уровень)	методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Полнота и качество обзора литературы и основных результатов по теме диссертационного исследования	Полнота и разнообразие библиографии; Логичность и системность изложения результатов; Соответствие оформления библиографии требованиям ГОСТ
	умеет (продвинутый)	анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные		

развернутого плана научного исследования		выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов; при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений		
	владеет (высокий)	навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях		
	знает (пороговый уровень)	содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	Качество использования современных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках	Вовлеченность в научную коммуникацию в предметной области (статьи, тезисы, доклады и проч.)
	умеет (продвинутый)	формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей; осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.		
	владеет (высокий)	способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями		

		достижения более высокого уровня их развития.		
	знает (пороговый уровень)	проблемы региональных экономических измерений; современные парадигмы в предметной области науки; теоретические и прикладные основы организации научно-исследовательской деятельности; основные методы исследования, формы представления его результатов	Корректность ссылок на авторство, толерантность при ведении научной дискуссии, обеспечение достоверности результатов научных исследований и проч.	Соблюдение правил оформления научных текстов (диссертации, статей, тезисов), подтверждение авторского вклада
	умеет (продвинутый)	анализировать методологические проблемы и тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований, обосновывать их научными фактами; использовать современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии адаптировать современные достижения науки и наукоемких технологий к образовательному процессу.		
	владеет (высокий)	методами системного анализа социально-экономических систем		
	знает (пороговый уровень)	закономерности и тенденции развития …(дописать)	Представление аспирантом в установленные сроки плана и обоснования темы диссертации, в четко структурированном, технически грамотном и качественном оформлении	Актуальность и обоснованность темы диссертации, первая глава диссертации, заключение научного руководителя, решение кафедры/департамента
	умеет (продвинутый)	применять современные методы и инструменты, позволяющие проводить анализ современных закономерностей и тенденций развития …(дописать)		
	владеет (высокий)	методиками анализа, оценки развития теории и практики …(дописать)		
	знает (пороговый уровень)	историю формирования и развития науки, …(дописать)	Участие в научных конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и проч. мероприятиях, профильных предметной области научного исследования	Доклад, сообщение, модерирование мероприятия
	умеет (продвинутый)	свободно ориентироваться в современных …(дописать)		
	владеет (высокий)	навыками организации научных дискуссий в сфере теоретических и практических проблемах …(дописать)		

	знает (пороговый уровень)	основные черты научного стиля; связность, структурность, целостность научного текста; лексическое многообразие научного стиля; способы изложения в научном тексте; средства организации связного текста	Содержание и качество выполненной диссертации	Актуальность и обоснованность темы диссертации, уровень и качество выполненной диссертации, заключение научного руководителя, решение кафедры/департамента
	умеет (продвинутый)	свободно излагать, структурировать научный текст; производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные об объекте и предмете исследования;		
	владеет (высокий)	основами научного стиля: логической последовательностью изложения, упорядоченной системой связи между частями высказывания, стремлением к точности, сжатости, однозначности при сохранении насыщенности содержания		
	умеет (продвинутый)	Умеет свободно излагать, структурировать научный текст; производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные об объекте и предмете исследования	Содержание и качество выполненной диссертации	Актуальность и обоснованность темы диссертации, уровень и качество выполненной диссертации, заключение научного руководителя, решение кафедры/департамента.
	владеет (высокий)	Владеет особенностями представления доклада как вида передачи научной работы; общими принципами построения презентаций		

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите

Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта, подготовки диссертации проводится с участием научного руководителя. Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

Первым этапом текущей аттестации по подготовке диссертации является подготовка аннотации, ее представление и утверждение на заседании выпускающей кафедры/департамента с последующим утверждением Ученым советом ПИШ ДВФУ. В качестве основной формы и вида отчетности устанавливаются семестровый и ежегодный

отчет аспиранта.

Аттестация по разделу программы аспирантуры «Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите» осуществляется на основании выполнения индивидуального учебного плана работы аспирантом в форме *зачета с оценкой.* Результативность работы, связанной с подготовкой диссертации, учитывает публикационную активность аспиранта и его участие в научных и научно-практических (семинары, конференции) мероприятиях. Оценка «зачтено» означает успешное прохождение соответствующего аттестационного испытания.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Основанием для контроля достижения аспирантом целей подготовки диссертации является соответствующий раздел аттестационного листа аспиранта, который заполняется аспирантом в каждом семестре.

В аттестационном листе указывается содержание подготовки диссертации за отчетный период и полученные им результаты. В заключении научного руководителя дается оценка выполнения подготовки диссертации аспирантом.

Итоги подготовки диссертации, зафиксированные в аттестационном листе аспиранта, проходят обсуждение на заседании департамента/кафедры, являющейся базовой в подготовке аспиранта.

Зачет по подготовке диссертации выставляется на основании подтверждающих документов о выполнении аспирантом индивидуального учебного плана в части научно-исследовательской деятельности за соответствующий аттестационный период.

Количество баллов, выставляемое за реализацию конкретной формы подготовки диссертации, представлено в таблице 1.

Таблица 1 – Примерная балльно-рейтинговая система оценки диссертации аспиранта

Семестр	**Форма научного компонента**	**Баллы**
1	Определение темы диссертации, определение структуры работы.	3
	Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы.	4
	Обзор литературы по теме диссертационного исследования.	8
Всего за семестр		15
2	Развернутый план диссертационного исследования	4
	Подготовка рабочего варианта первой главы диссертации.	11
Всего за семестр		15
3	Наличие второй главы диссертации (объекты, методы)	5
	Наличие третьей главы диссертации	10
Всего за семестр		15
4	Сбор и обработка эмпирического материала диссертации, в том числе с использованием статистических методов и информационных технологий.	5
	Анализ результатов обследования объекта исследований, в том числе оценка степени влияния различных внешних факторов на получаемые результаты и оценка достоверности получаемых результатов.	5
	Наличие половины текста диссертации.	5
Всего за семестр		15
5	Подготовленное введение и заключение к диссертации в соответствии с требованиями, установленными профильным диссертационным советом	7

	Обоснование возможности внедрения и оценка области применения результатов исследования. Оценка практической значимости научных результатов.	3
	Наличие рабочего варианта текста диссертации.	10
Всего за семестр		20
6	Итоговый вариант диссертации.	15
	Оформление рабочего варианта текста научного доклада.	5
Всего за семестр		20

Количество баллов, которые необходимо набрать аспиранту на зачете по подготовке диссертации в соответствии с балльно-рейтинговой системой, представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Перевод набранных баллов в традиционные оценки

Курс	Семестр	Зачет			
		набранные баллы			
		аттестовать с оценкой			не аттестовать
		отлично	хорошо	удовлетво-рительно	неудовлетво-рительно
1	1	13-15	10-12	7-9	0-6
	2	13-15	10-12	7-9	0-6
2	3	13-15	10-12	7-9	0-6
	4	13-15	10-12	7-9	0-6
3	5	17-20	13-16	9-12	0-8
	6	17-20	13-16	9-12	0-8

Оценочные средства для текущего контроля

Год обучения	**1-й курс**			**2-й курс**			**3-й курс**		
Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетвори тельно	Отлично	Хорошо	Удовлетвори тельно	Отлично	Хорошо	Удовлетвори тельно
Подготовка диссертации к защите									
Объем теоретических и прикладных исследований, выполненных в рамках подготовки диссертации и готовность ее текста в %	30	25	20	60	50	40	100	90	70

Критерии оценки результатов научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите

Оценка зачета (стандартная)	**Требования к сформированным знаниям, умениям, навыкам**	**Кол-во баллов**
Зачтено (отлично)	Сформированные способности применения и использования навыков методологически грамотного и обоснованного анализа и оценки современного состояния и научных достижений в области пищевых систем; сформированные умения разработки и самостоятельного применения методов и техник исследования	100–86
Зачтено (хорошо)	В целом сформированные, но содержащие отдельные пробелы навыки методологически грамотного и обоснованного анализа и оценки современного состояния и научных достижений в области пищевых систем; в целом сформированные умения	85– 76

	разработки и самостоятельного применения методов и техник исследования	
Зачтено (удовлетворительно)	Частично сформированные навыки методологически обоснованного анализа и оценки современного состояния и научных достижений в области пищевых систем; частично сформированные умения разработки и самостоятельного применения методов и техник исследования	75–61
Не зачтено (неудовлетворительно)	Отсутствие сформированных навыков, способностей и умений	60–0

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель ОП	Заместитель директора
0.0.0. Наименование (отрасль науки)	по научной работе
_____ И.О. Фамилия	_____ И.О. Фамилия
_____202_	_____202_

ПРОГРАММА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований

0.0.0. Наименование (отрасль науки)

курс 2, 3 семестр 3, 4, 5, 6
зачет

Программа промежуточной аттестации составлена в соответствии с ФГТ от 20.10.2021 № 951 и паспортом специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Программа промежуточной аттестации обсуждена на заседании секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН, протокол № 00 от 00 месяц 2026 г.

Составитель: уч. степень, уч. звание, И.О. Фамилия

Владивосток
2026

АННОТАЦИЯ

Программа промежуточной аттестации научного компонента «Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований» предназначена для аспирантов, обучающихся по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

1. Контроль достижения целей подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований

Форма контроля по итогам научного компонента: зачет.

Результаты подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований определяются путем проведения аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы	Наименование и этапы формирования		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	Способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	Знает теоретические основы современных методов исследования	План НИД	УО-1 Собеседование с научным руководителем
			Умеет работать с современными информационно-коммуникационными технологиями		
			Владеет исследовательскими методиками в области современных технологий в соответствующей профессиональной области		
2	Сбор и обработка эмпирического материала для проведения НИД	Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	Знает виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на	Отчет	УО-1 Собеседование с научным руководителем

			абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты.		
			Умеет подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словник, переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах.		
			Владеет навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы; создания простого связного текста по знакомым или интересующим его темам, адаптируя его для целевой аудитории.		
3	Анализ и оформление научных результатов	Способность и готовность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с учетом правил соблюдения авторских прав	Знает современные тенденции в развитии новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с учетом правил соблюдения авторских прав	Текст статьи, текст доклада	УО-1 Собеседование с научным руководителем
			Умеет разрабатывать новые методы исследования и применять их в самостоятельной научно-исследовательской деятельности с учетом правил соблюдения авторских прав		
			Владеет принципами выбора и адаптации новых методов исследования и их применению в		

			самостоятельной научно-исследовательской деятельности с учетом правил соблюдения авторских прав для получения научных данных		
4	Участие в научных конференциях	Способность и готовность к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований	Знает пути выбора способов представления результатов выполненных научных исследований	Выступление с докладом	УО-1 Собеседование с научным руководителем
			Умеет с применением современных технологий проводить анализ, обобщение и публичное представление результатов выполненных научных исследований		
			Владеет принципами выбора и адаптации методов проведения анализа, обобщения и публичного представления		
5	Публикация научных статей и материалов конференций	Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Знает основные методы научно-исследовательской деятельности	Научная статья, материалы конференции	УО-1 Собеседование с научным руководителем
			Умеет выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач		
			Владеет навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования		

6	Участие в грантах, проектах, конкурсах научных работ, выставках	Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, методы научно-исследовательской деятельности	Приказ ВНК, дипломы победителя/ участника	УО-1 Собеседование с научным руководителем
			Умеет анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыш и реализации этих вариантов		
			Владеет навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе ее развития, владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований		
7	Наличие патентов, программ ЭВМ, баз данных	Готовность к внедрению разработанных методов и методик в рамках выполненных научных исследований	Знает регламент внедрения разработанных методов и методик по теме исследования	Свидетельство о РИД	УО-1 Собеседование с научным руководителем
			Умеет внедрять разработанные методы и методики по теме исследования		
			Владеет методами обучения внедрению разработанных методов и методик по теме исследования		

Шкала оценивания уровня сформированности образовательных результатов

Полученные образовательные результаты	Этапы формирования	Критерии	Показатели

ОР-5 Публикации, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности	знает (пороговый уровень)	основные методы подготовки публикаций в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности	знание методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных	Сформированные систематические знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных
	умеет (продвинутый)	выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач.	умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыш и реализации этих вариантов	Сформированное умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов
	владеет (высокий)	навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования	применение навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Успешное и систематическое применение навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
	знает (пороговый уровень)	виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты.	знания стилистических особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках	Сформированные систематические знания стилистических особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках
	умеет (продвинутый)	подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словник, переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной	умение следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках	Успешное и систематическое умение следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках

		специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах.		
	владеет (высокий)	навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы; создания простого связного текста по знакомым или интересующим его темам, адаптируя его для целевой аудитории.	применение навыков анализа научных текстов на государственном и иностранном языках	Успешное и систематическое применение навыков анализа научных текстов на государственном и иностранном языках
	знает (пороговый уровень)	моральные, этические нормы социума; гуманистические ценности, способствующие сохранению и развитию современной цивилизации; основные нравственные обязательства по отношению к окружающей природе, обществу и культурному наследию.	знание социальных стратегий, учитывающих общепринятые этические нормативы, всех особенностей, аргументированно обосновывает критерии выбора способов их реализации при решении профессиональных задач	Раскрывает полное содержание сущности социальных стратегий, учитывающих общепринятые этические нормативы, всех особенностей, аргументированно обосновывает критерии выбора способов их реализации при решении профессиональных задач
	умеет (продвинутый)	проявлять социальную активность, выражать гражданскую позицию, строить отношения в рабочем коллективе, исходя из морально-этических норм, принятых в социуме; ориентироваться в современном обществе с учетом этических норм и ценностных ориентаций; формулировать цели профессионального развития, оценивать свои возможности, адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей с точки зрения профессиональной этики.	формулировка цели профессионально-этического взаимодействия, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, общечеловеческих ценностей, профессиональной этики, индивидуально-личностных особенностей	Готов и умеет формулировать цели профессионально-этического взаимодействия, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, общечеловеческих ценностей, профессиональной этики, индивидуально-личностных особенностей
	владеет (высокий)	навыками работы в коллективе на основе принятых моральных и правовых норм; навыками аргументированного отстаивания определенной нравственно-этической позиции; способами	Применяет систему способов выявления и оценки этических, профессионально значимых качеств, необходимых для профессиональной самореализации, и определяет адекватные пути	Владеет системой способов выявления и оценки этических, профессионально значимых качеств, необходимых для профессиональной самореализации, и определяет адекватные пути

		реализации нравственных обязательств по отношению к общекультурным ценностям; навыками адаптирования собственного поведения к общепринятым этическим стандартам	самосовершенствования	самосовершенствования
	знает (пороговый уровень)	возможные сферы и направления профессиональной самореализации; приемы и технологии целеполагания и целереализации; пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития.	знание процесса целеполагания, всех его особенностей, аргументированно обосновывает критерии выбора способов профессиональной и личностной целереализации при решении профессиональных задач.	Раскрывает полное содержание процесса целеполагания, всех его особенностей, аргументированно обосновывает критерии выбора способов профессиональной и личностной целереализации при решении профессиональных задач.
	умеет (продвинутый)	выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей.	формулировка цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей.	Готов и умеет формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей.
	владеет (высокий)	приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования.	Применяет систему способов выявления и оценки индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для профессиональной самореализации, и определяет адекватные пути самосовершенствования.	Владеет системой способов выявления и оценки индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для профессиональной самореализации, и определяет адекватные пути самосовершенствования.

	знает (пороговый уровень)	современные тенденции в развитии новых методов исследования и их применению в самостоятельной подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в сфере пищевых систем; с учетом правил соблюдения авторских прав	имеет представления о современных тенденциях в развитии новых методов исследования и их применению в самостоятельной подготовке публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в сфере пищевых систем; с учетом правил соблюдения авторских прав	сформированные представления о современных тенденциях в развитии новых методов исследования и их применению в самостоятельной подготовке публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в сфере пищевых систем; с учетом правил соблюдения авторских прав
	умеет (продвинутый)	разрабатывать новые методы исследования и применять их в самостоятельной подготовке публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в сфере пищевых систем; с учетом правил соблюдения авторских прав	Использует методы исследования и их применение в самостоятельной подготовке публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в сфере пищевых систем; с учетом правил соблюдения авторских прав с учетом специфики профиля подготовки с учетом направленности подготовки	разработка новых методов исследования и их применение в самостоятельной подготовке публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в сфере пищевых систем; с учетом правил соблюдения авторских прав с учетом специфики профиля подготовки с учетом направленности подготовки
	владеет (высокий)	принципами выбора и адаптации новых методов исследования и их применению в самостоятельной подготовке публикаций, в которых	владеет принципами выбора и адаптации новых методов исследования и их применению в самостоятельной подготовке	Свободно владеет принципами выбора и адаптации новых методов исследования и их применению в самостоятельной подготовке

		излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в сфере пищевых систем; с учетом правил соблюдения авторских прав для получения научных данных	публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в сфере пищевых систем; с учетом правил соблюдения авторских прав для получения научных данных в рамках направления подготовки	публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в сфере пищевых систем; с учетом правил соблюдения авторских прав для получения научных данных в рамках направления подготовки
	знает (пороговый уровень)	современные тенденции в развитии лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных	имеет представления о современных тенденциях в развитии лабораторной и инструментальной базы, касающиеся направления подготовки	сформированные представления о современных тенденциях в развитии лабораторной и инструментальной базы, касающиеся направления подготовки
	умеет (продвинутый)	использовать лабораторную и инструментальную базы для получения научных данных применительно к решению конкретных научных задач	использует лабораторную и инструментальную базу для получения научных данных с учетом направленности подготовки	Сформированные представления об использовании лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных с учетом направленности подготовки
	владеет (высокий)	принципами выбора и адаптации методами использования лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных	владеет принципами выбора и адаптации методами использования лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных в рамках направления подготовки	Свободно владеет принципами выбора и адаптации методами использования лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных в рамках направления подготовки
	знает (пороговый уровень)	Описать в соответствии со спецификой научной специальности и отрасли науки	Описать в соответствии со спецификой научной специальности и отрасли науки	Описать в соответствии со спецификой научной специальности и отрасли науки
	умеет (продвинутый)	Описать в соответствии со спецификой научной специальности и отрасли науки	Описать в соответствии со спецификой научной специальности и отрасли науки	Описать в соответствии со спецификой научной специальности и отрасли науки

	владеет (высокий)	Описать в соответствии со спецификой научной специальности и отрасли науки	Описать в соответствии со спецификой научной специальности и отрасли науки	Описать в соответствии со спецификой научной специальности и отрасли науки
	знает (пороговый уровень)	основные методы математического моделирования и методологические принципы применительно к …(дописать)	знает …(дописать) на основе математического моделирования и методологических принципов с учетом специфики направления	Расширенные представления об основных способах …(дописать) на основе математического моделирования и методологических принципов с учетом специфики направления
	умеет (продвинутый)	использовать в научной деятельности основные методы математического моделирования и методологические принципы применительно к …(дописать)	Имеет представления о …(дописать) на основе математического моделирования и методологических принципов применительно к …(дописать)	Способен …(дописать) на основе математического моделирования и методологических принципов применительно к …(дописать)
	владеет (высокий)	методами математического моделирования и методологические принципы применительно к …(дописать)	владеет принципами …(дописать) на основе математического моделирования и методологических принципов с учетом специфики направления подготовки	Свободно владеет принципами …(дописать) на основе математического моделирования и методологических принципов с учетом специфики направления подготовки

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований

Научный компонент планируется в соответствующем разделе индивидуального учебного плана аспиранта. В индивидуальном учебном плане аспиранта определяется тема диссертационного исследования, направления его разработки, содержание и ожидаемые результаты по семестрам.

Планирование Подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований осуществляется аспирантом совместно с научным руководителем.

Основанием для контроля достижения аспирантом целей является соответствующий раздел аттестационного листа аспиранта, который заполняется аспирантом в каждом семестре.

В аттестационном листе указывается содержание проделанной аспирантом работы за отчетный период и полученные им результаты (подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в

приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований). Итоги работы, зафиксированные в аттестационном листе аспиранта, проходят обсуждение на заседании Ученого совета Передовой инженерной школы «Институт биотехнологий, биоинженерии и пищевых систем».

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Зачет по подготовке публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований выставляется на основании подтверждающих документов о выполнении аспирантом индивидуального учебного плана в части подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований за соответствующий аттестационный период.

Итоги работы проходят обсуждение на заседании секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН.

Количество баллов, выставляемое за реализацию конкретной формы Подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований, представлено в таблице 1. Количество баллов, которые необходимо набрать аспиранту на зачете в соответствии с балльно-рейтинговой системой, представлено в таблице 2.

Таблица 1 – Примерная балльно-рейтинговая система оценки

Форма научного компонента	**Количество баллов**
Анализ теоретической концепции по исследуемой проблеме и формулирование теоретических предпосылок, принципов, положенных в основу НИД	10
Сбор и обработка эмпирического материала для проведения научно-исследовательской деятельности (для работ, содержащих эмпирические исследования)	10
Участие в научных конференциях	5
Публикация материалов конференций: – местных – региональных/межрегиональных – всероссийских/международных	 3 4 5
Публикация научных статей	8
Написание научных статей для публикации в журналах, включенных в список ВАК	10
Публикации научных статей в журналах, включенных в список ВАК	15
Монография, в том числе в соавторстве	8
Участие в грантах, договорах, проектах (за каждый): – -выполнение индивидуальных грантов, договоров, проектов	 10

– участие в грантах, договорах, проектах как исполнителя	5
Победа в конкурсах научных работ: – конкурсы университетского уровня; – региональные конкурсы; – всероссийские конкурсы; – международные конкурсы; – конкурсы, проводимые за рубежом	 4 5 6 8 10
Высокие результаты учебы аспиранта, такие как: стипендия Президента РФ, стипендия Правительства РФ и др.	8
Участие в выставках (за каждую)	5
Наличие заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности (за ед.)	5
Оценка работы аспиранта научным руководителем	0-5

Таблица 2 – Перевод набранных баллов в традиционные оценки

Курс	Семестр	Зачет по научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите / публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований	
		набранные баллы	
		зачтено	не зачтено
1	1 (осенний)	> 3	< 2
	2 (весенний)	> 6	< 5
	2 (весенний)	> 3	< 2
2	3 (осенний)	> 11	< 10
	4 (весенний)	> 11	< 10
3	5 (осенний)	> 16	< 15
	6 (весенний)	> 16	< 15

Критерии оценки результатов подготовки публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований

Оценка зачета (стандартная)	**Требования к сформированным знаниям, умениям, навыкам**	**Кол-во баллов**
Зачтено (отлично)	необходимые практические навыки работы и профессиональные компетенции, предусмотренные программой сформированы полностью, задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	100–86
Зачтено (хорошо)	необходимые практические навыки работы и профессиональные компетенции, предусмотренные программой, сформированы полностью, задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками или недостаточно тщательно.	85–76

Зачтено (удовлетворительно)	необходимые практические навыки работы и профессиональные знания в основном сформированы, пробелы не носят существенного характера, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки.	75–61
Не зачтено (неудовлетворительно)	необходимые практические навыки работы и профессиональные знания, предусмотренные программой, не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалами отчета не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения заданий.	60–0

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ТИХООКЕАНСКИЙ ИНСТИТУТ ГЕОГРАФИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ТИГ ДВО РАН)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель ОП	Заместитель директора
0.0.0. Наименование (отрасль науки)	по научной работе
_____ И.О. Фамилия	_____ И.О. Фамилия
_____202_	_____202_

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Наименование дисциплины

0.0.0. Наименование (отрасль науки)

курс 3 семестр 6

Программа итоговой аттестации составлена в соответствии с ФГТ от 20.10.2021 № 951 и паспортом специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Программа итоговой аттестации обсуждена на заседании секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН, протокол № 00 от 00 месяц 2026 г.

Составитель: уч. степень, уч. звание, И.О. Фамилия

Владивосток
2026

АННОТАЦИЯ

Программа итоговой аттестации предназначена для аспирантов, обучающихся по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

Итоговая аттестация является обязательной.

ТИГ ДВО РАН дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – заключение), которое подписывается директором или лицом, официально выполняющим обязанности директора.

ТИГ ДВО РАН для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

Сроки проведения итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком по научной специальности 0.0.0. Наименование (отрасль науки).

Требования к представлению научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации, порядок его подготовки и представления

Научный доклад об основных результатах подготовленной должен содержать:

I. **Общую характеристику работы**, где необходимо отразить:

- актуальность темы;
- цель и задачи работы;
- объект и предмет исследования;
- теоретическую и методологическую основы исследования;
- материалы исследования;
- обоснованность и достоверность результатов исследования;
- научную новизну работы;
- теоретическую и практическую значимость исследования;
- структуру работы.

II. **Основные положения, выносимые на защиту**, где необходимо отразить не только данные положения, но новизну их постановки и доказательства.

III. **Выводы и рекомендации**, где необходимо отразить основные выводы, к которым пришел диссертант, а также рекомендации исследователя.

IV. **Основные научные публикации** по теме научно-квалификационной работы (диссертации) и **апробацию работы**.

***Содержание работы должно демонстрировать*:**

– умение найти, сформулировать и предложить научное решение проблемы, обозначенной в заглавии диссертации; определение предмета и границ его изучения;

– достаточную степень изучения фактологического и иконографического материала, согласно избранной теме, предмету, жанру и методам работы;

– дисциплину мышления, логичность избранной методологии и методическую последовательность основных этапов работы (выявление опубликованных и неопубликованных источников по теме исследования, чтение и конспектирование научной литературы по теме исследования, систематизация материала, составление и корректирование плана работы);

– умение кратко, логично и аргументировано излагать материал, обобщать его и систематизировать по определенному принципу (хронологическому, географическому, системно-аналитическому);

– умение структурировать работу по дидактическому принципу: состояние темы до начала исследования, изменения материала под воздействием применяемой методологии и методики исследования, состояние темы после исследования;

– безукоризненное владение русским литературным языком, умение вычитывать, редактировать и корректировать текст.

К диссертациям предъявляются общие требования на основании ГОСТ Р 7.0.11–2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления». Работа представляется к защите в виде переплетенного экземпляра печатного текста на листах формата А4.

Выпускник должен предоставить полный текст диссертации двум рецензентам.

Организация представления научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации

Представление научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации является итоговой аттестацией выпускников аспирантуры.

Представление научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации проводится публично на расширенном заседании кафедры/факультета и проверяется на соответствие требованиям, о чем выносится решение и выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Представление научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации ***оценивается по следующим критериям:***

– актуальность;
– глубина и обстоятельность раскрытия темы;
– содержательность работы;
– качество анализа научных источников и практического опыта;
– степень самостоятельности и поисковой активности, творческий подход к делу;

– композиционная четкость, логическая последовательность и грамотность изложения материала;

– правильность оформления работы.

– наличие апробации (участие в конференциях и публикации в журналах ВАК).

Процедура представления диссертации

По завершении диссертационного исследования, за 30 дней до даты процедуры оценки аспирант представляет в отдел аспирантуры ТИГ ДВО РАН, диссертацию на русском языке, для ее оценки с целью получения заключения о соответствии критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Для представления диссертации к оценке аспирант представляет в отдел аспирантуры ТИГ ДВО РАН следующие документы:

− полный текст диссертации в электронном виде и на бумажном носителе;

− проект автореферат диссертации в электронном виде и на бумажном носителе;

− список опубликованных аспирантом трудов и их копии;

− документы, подтверждающие практическую ценность работы – акты внедрения результатов диссертационного исследования (при наличии), справки о результатах внедрения;

− отзыв научного руководителя;

− отзыв научного консультанта (при наличии);

− отчет о проверке диссертации на уровень заимствований (научно-квалификационная работа (диссертация) проходит обязательную проверку на наличие неправомерных заимствований с использованием системы АО «Антиплагиат»).

Отсутствие хотя бы одного из перечисленных документов является основанием для отказа в проведении процедуры оценки.

Процедура доклада проходит следующим образом:

1) аспиранту предоставляется 20 минут для изложения основных положений и выводов диссертационного исследования;

2) преподаватели отдела аспирантуры ТИГ ДВО РАН, приглашенные эксперты и члены профильного Диссертационного совета задают вопросы аспиранту по теме диссертационного исследования;

3) аспиранту предоставляется слово для ответа на заданные вопросы.

4) после этого слово предоставляется рецензентам (2 человека);

5) слово для ответа на замечания рецензентов предоставляется аспиранту;

6) в заключении процедуры представление научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации выпускнику предоставляется заключительное слово.

Процедура оценки диссертации

Оценка диссертации проводится на расширенном заседании секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН совместно с отделом аспирантуры, экспертами, имеющими ученые степени доктора наук, кандидата наук и научные труды по научной специальности обсуждаемой диссертации.

При оценке диссертации проводится ее полный анализ, характеризующий личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и

практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом. Результаты отражаются в протоколе заседания секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН.

Решение по диссертации принимается в ходе открытой дискуссии большинством не менее, чем 2/3 голосов присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

После обсуждения работы ТИГ ДВО РАН дает заключение, оформление которого регламентировано ВАКом и которое можно рассматривать своеобразным допуском к официальной защите в диссертационном совете.

В выписке из протокола заседания секции … Ученого совета ТИГ ДВО РАН указывается соответствие / не соответствие диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», а также номер протокола, дата проведения заседания и результаты голосования.

При успешном обсуждении диссертации на соискание ученой степени кандидата наук выдается заключение ТИГ ДВО РАН как организации, на базе которой выполнялась диссертация.

Заключение организации по диссертации является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения руководителем организации или лицом, уполномоченным на это в порядке, установленном организацией. Порядок подготовки заключения организации по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени определяется локальным актом организации.

Критерии оценки диссертации

Критерии оценки диссертации формируются согласно критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»:

1. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

3. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности,

предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований (Положение о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842; Пункт 1 статьи 1225 Гражданского кодекса Российской Федерации).

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в рецензируемых изданиях, приравниваются патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

4. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть не менее 2.

5. В диссертации аспирант обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных аспирантом лично и (или) в соавторстве, аспирант обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

6. Структура диссертации должна соответствовать требованиям ст. 30 Приказа Минобрнауки России от 10 ноября 2017 г. № 1093 «Об утверждении положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук.

7. Оформление диссертации должно соответствовать ГОСТ Р 7.0.11–2011. «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

Паспорт фонда оценочных средств диссертации

№ п/п	Формулировка требований	Наименование оценочного средства
1.	Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Научный доклад
2.	Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Научный доклад
3.	Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	Научный доклад
4.	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Научный доклад
5.	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Научный доклад
6.	Способность и готовность к организации и проведению фундаментальных и прикладных научных исследований	Научный доклад
7.	Способность и готовность к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований	Научный доклад
8.	Способность и готовность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-	Научный доклад

	исследовательской деятельности в сфере …(дописать) с учетом правил соблюдения авторских прав	
9.	Способность и готовность к использованию лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных	Научный доклад
10.	Способность и готовность к использованию образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения	Научный доклад
11.	Способность и готовность к разработке комплексного методического обеспечения основных профессиональных и дополнительных профессиональных образовательных программ и (или) их структурных элементов	Научный доклад
12.	Способность …(Описать в соответствии со спецификой научной специальности и отрасли науки)	Научный доклад
13.	Владение методами исследования …(дописать)	Научный доклад
14.	Способность …(Описать в соответствии со спецификой научной специальности и отрасли науки)	Научный доклад
15.	Способность использовать математические модели и пакеты прикладных программ для обработки экспериментальных данных	Научный доклад

Научный доклад об основных результатах подготовленной диссертации – краткое изложение основных результатов диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью 125 листов (сто двадцать пять листов)

Заведующ[illegible] канц[illegible]ией
Прокоп[illegible] Е.С[illegible]

