**Список документов, представляемых в конкурсную комиссию**

1. Личное заявление, по форме, приведенной в ПРИЛОЖЕНИИ 2.
2. Личный листок по учету кадров.
3. Копия документов о высшем профессиональном образовании.
4. Копия документов о присуждении ученой степени, присвоения ученого звания (при наличии).
5. Сведения о научной (научно-организационной) работе за последние 5 лет, предшествовавших дате проведения конкурса:
	1. Список научных публикаций претендента по разделам:

- публикации в рецензируемых журналах;

- монографии и главы в монографиях;

- статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;

- публикации в материалах научных мероприятий;

- патенты;

- публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;

- другие публикации по вопросам профессиональной деятельности.

5.2.Список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли.

5.3.Сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское).

5.4.Сведения об участии претендента в подготовке и проведении научных мероприятий.

5.5.Сведения о педагогической деятельности (чтение курсов лекций, проведение семинаров, научное руководство аспирантами и другие виды педагогической деятельности).

5.6. Сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность.

5.7.Сведения об участии претендента в редакционных коллегиях научных журналов.

6. В конкурсную комиссию может представляться отзыв об исполнении претендентом должностных обязанностей с последнего места работы или учебы, подписанный уполномоченным должностным лицом. Отзыв должен содержать мотивационную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности.