**Документы для предоставления в диссертационный совет от соискателя:**

1. ***Заявление соискателя*-** 1 экз. Заявление подается в диссертационный совет после размещения полного текста диссертации на официальном сайте — 1 экз.
2. ***Информация о соискателе и диссертационной работе****— 1 экз.*

Копии публикаций автора по теме диссертации, указанных в автореферате.

1. Нотариально заверенная ***копия документов о высшем профессиональном образовании*** для соискателя ученой степени кандидата наук (копии документов о признании или эквивалентности для иностранцев, выданные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки) — 2 экз., **копия диплома кандидата наук** для соискателя ученой степени доктора наук (копии документов о признании или эквивалентности для иностранцев, выданные Минобрнауки РФ) — 2 экз.
2. ***Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов*** для соискателя ученой степени кандидата наук (удостоверение о сдаче дополнительного экзамена по специальности, если другое образование) — 2 экз., документа о сдаче дополнительного экзамена (для соискателей, имеющих высшее профессиональное образование, не соответствующее отрасли науки, по которой подготовлена диссертация (1 экз.), а также заверенных их копий - *для соискателей ученой степени кандидата наук.* Результаты кандидатских экзаменов, полученных до 13.07.2014 – удостоверение, после 13.07.2014 – справка об обучении или периоде обучения;
3. ***Диссертация,*** оформленная в соответствии с установленными требованиями, в количестве не менее 6 экземпляров - для соискателей ученой степени кандидата наук, и не менее 8 экземпляров - для соискателей ученой степени доктора наук. Рукописи автореферата предоставляются в машинописном виде на бумажном и электронном носителях *(Word*).

Диссертация оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

- титульный лист;

- оглавление;

- текст диссертации.

1. ***Диссертация***(в непереплетенном виде) для передачи в ФГНУ «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» (ЦИТиС).
2. ***Рукопись автореферата*** (формат А4).

Все экземпляры диссертации и рукопись автореферата подписываются соискателем на титульном листе диссертации и обложке рукописи автореферата.

1. ***Заключение организации***, где выполнялась диссертация, оформленное в виде выписки заседания учебного или научного структурного подразделения организации, утвержденное руководителем организации и заверенное печатью организации — 2 экз.

Постановка на защиту осуществляется при наличии положительного заключения организации, где выполнялась диссертация.

1. ***Отзыв научного руководителя,***заверенный печатью организации по месту работы*—* 2 экз. Личный листок по учету кадров, заверенный по месту учебы или работы.
2. *Четыре маркированные почтовые карточки* с указанием адреса соискателя (на двух  карточках) и совета, где защищается диссертация (на двух карточках). На  оборотной стороне карточки с адресом совета в верхнем углу указывается фамилия, имя, отчество соискателя и ученая степень, на которую он претендует.

Образец оформления титульного листа диссертации

Название организации, где выполнена диссертация

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество

Название диссертации

Шифр и наименование специальности

(дается по номенклатуре специальностей научных работников)

Диссертация на соискание ученой степени кандидата (доктора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наук

Научный руководитель (консультант)

Город – год

Образец оформления обложки автореферата

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество

Название диссертации

Шифр и наименование специальности

(дается по номенклатуре специальностей научных работников)

Автореферат диссертации на соискание ученой степени

кандидата (доктора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наук

Город – год

Образец оформления оборотной стороны обложки автореферата

Работа выполнена в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

название организации

Научный руководитель (консультант)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество

Официальные оппоненты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, организация/место работы, должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, организация/место работы, должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, организация/место работы, должность

Ведущая организация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

название организации, город

Защита состоится\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата, время

на заседании диссертационного совета Д 005.016.02 при ФАНО России Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Тихоокеанский институт географии Дальневосточного отделения Российской академии наук (ФГБУН «ТИГ ДВО РАН»)

по адресу: 690041, г. Владивосток, ул. Радио, д.7. Тел: (423) 232-06-72 Факс: (423) 231-21-59;

e-mail: [geogr@tig.dvo.ru](mailto:geogr@tig.dvo/ru).

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке ФГБУН «ТИГ ДВО РАН». Объявление о защите и автореферат диссертации размещены на сайте Минобрнауки РФ: http// [www.vak.ed.gov.ru](http://www.vak.ed.gov.ru), и ФГБУН «ТИГ ДВО РАН»: (адрес); полный текст диссертации (адрес).

Автореферат разослан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата

Ученый секретарь

диссертационного совета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество